

<b>Azienda di Servizi alla Persona ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE E PIO ALBERGO TRIVULZIO</b> SERVIZIO TECNICO	<b>CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER IL SERVIZIO BIENNALE DI MANUTENZIONE E VERIFICA AI SENSI DI LEGGE, DELLE APPARECCHIATURE ELETTROMEDICALI IN DOTAZIONE AGLI ISTITUTI DELL'AZIENDA</b>				Documento:				
	rev.	0							
								Data: 9/10/17	
								Pagina 1 di 40	



Azienda di Servizi alla Persona  
ISTITUTI MILANESI MARTINITT e STELLINE PIO ALBERGO TRIVULZIO

20146 MILANO – VIA MAROSTICA, 8

**CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO**

**PER IL SERVIZIO BIENNALE DI MANUTENZIONE E  
VERIFICA AI SENSI DI LEGGE, DELLE  
APPARECCHIATURE ELETTROMEDICALI IN  
DOTAZIONE AGLI ISTITUTI DELL'AZIENDA**

**CIG: 73563002CD N° GARA 6968073**

<b>Azienda di Servizi alla Persona ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE E PIO ALBERGO TRIVULZIO</b> SERVIZIO TECNICO	<b>CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE E VERIFICA AI SENSI DI LEGGE, DELLE APPARECCHIATURE ELETTROMEDICALI IN DOTAZIONE AGLI ISTITUTI DELL'AZIENDA</b>				Documento:			
	rev.			rev.				
	Data:18/08/17							
Pagina 2 di 40								

## INDICE GENERALE

CONDIZIONI GENERALI D'APPALTO 4

**Art.1 - SCOPO ED OGGETTO DELL'APPALTO 4**

**Art.2 - PRESTAZIONI DELL'APPALTO 5**

**Art.3 - DURATA DELL' APPALTO 7**

**Art.4 - FORMA ED AMMONTARE DELL'APPALTO 8**

**Art.5 - DENOMINAZIONI 8**

**Art.6 - NORME DI RIFERIMENTO 8**

**Art.7 - RIFERIMENTI LEGISLATIVI 9**

LINEE GUIDA DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE E VERIFICA DELLE APPARECCHIATURE  
ELETTROMEDICALI 10

**Art.8 - MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO 10**

8.1 Servizio di manutenzione 10

8.2 Manutenzione correttiva (su guasto) - 12

8.3 MODALITA' RICHIESTA MANUTENZIONE CORRETTIVA DA PARTE DEI REPARTI/SERVIZI 12

8.4 INTERVENTI D'URGENZA SU CHIAMATA 24 ORE SU 24 12

8.5 Manutenzione preventiva (programmata) - 14

8.6 Controlli funzionali (tarature) - 14

8.7 Dismissione delle apparecchiature - 15

8.8 Verifica periodica di sicurezza elettrica delle apparecchiature elettromedicali eD accettazioni. 17

8.9 Collaudi di accettazione 18

8.10 Parti di ricambio 18

8.11 Prestazioni aggiuntive da rendere 19

8.12 ALTRE PRESTAZIONI AGGIUNTIVE OCCORRENTI PER L'UTILIZZO IN SICUREZZA DELLE  
APPARECCHIATURE ELETTROMEDICALI (VERIFICHE IMPIANTI) 19

8.13 Controllo delle prestazioni di apparecchiature di particolare interesse diagnostico e terapeutico. 22

8.14 Gestione informatizzata dell'inventario e degli interventi di manutenzione e verifica. 23

8.15 Attivita' di consulenza. 23

8.16 Procedura interna dell'Azienda 24

8.17 Obblighi dell'Amministrazione 24

8.18 Obblighi della ditta assuntrice 24

8.19 Requisiti del personale 26

<b>Azienda di Servizi alla Persona ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE E PIO ALBERGO TRIVULZIO SERVIZIO TECNICO</b>	<b>CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE BIENNALE E VERIFICA AI SENSI DI LEGGE, DELLE APPARECCHIATURE ELETTROMEDICALI IN DOTAZIONE AGLI ISTITUTI DELL'AZIENDA</b>			Documento:					
				rev.			rev.		
				Data: 9/10/17					
Pagina 3 di 40									

<u>8.20 Doveri del personale</u>	<u>26</u>
<u>8.21 Responsabile dei rapporti con la ditta</u>	<u>28</u>
<u>DISPOSIZIONI PARTICOLARI RIGUARDANTI L'APPALTO</u>	<u>28</u>
<u><b>Art.9 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO</b></u>	<u><b>28</b></u>
<u><b>Art.10 - Art.7 - CAUZIONE PROVVISORIA</b></u>	<u><b>28</b></u>
<u><b>Art.11 - CAUZIONE DEFINITIVA</b></u>	<u><b>28</b></u>
<u><b>Art.12 - Art. 9 - POLIZZA CAR (CFR SCHEMA DI CONTRATTO)</b></u>	<u><b>29</b></u>
<u><b>Art.13 - CONTABILIZZAZIONE DEL SERVIZIO</b></u>	<u><b>30</b></u>
<u><b>Art.14 - PAGAMENTI</b></u>	<u><b>30</b></u>
<u><b>Art.15 - INVARIABILITA' DEI PREZZI CONTRATTUALI.-</b></u>	<u><b>32</b></u>
<u><b>Art.16 - SUBAPPALTO.</b></u>	<u><b>32</b></u>
<u><b>Art.17 - PENALI.</b></u>	<u><b>33</b></u>
<u><b>Art.18 - INFORMAZIONI DI CUI ALL'ART. 26 D. LGS- 81/08</b></u>	<u><b>33</b></u>
<u><b>Art.19 - OSSERVANZA DELLE NORME SINDACALI E PREVIDENZIALI</b></u>	<u><b>34</b></u>
<u><b>Art.20 - OBBLIGHI ED ONERI A CARICO DELL'IMPRESA –</b></u>	<u><b>34</b></u>
<u><b>Art.21 - GARANZIA</b></u>	<u><b>35</b></u>
<u><b>Art.22 - VERIFICA E COLLAUDO</b></u>	<u><b>35</b></u>
<u><b>Art.23 - DOCUMENTI CHE FANNO PARTE DEL CONTRATTO</b></u>	<u><b>35</b></u>
<u><b>Art.24 - RECESSO E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO</b></u>	<u><b>36</b></u>
<u><b>Art.25 - CONTROVERSIE</b></u>	<u><b>36</b></u>
<u><b>Art.26 - RINVIO A NORME DI DIRITTO VIGENTI</b></u>	<u><b>37</b></u>
<u><b>Art.27 -- LIQUIDAZIONE - FALLIMENTO – CONCORDATO DELL'IMPRESA</b></u>	<u><b>37</b></u>
<u><b>Art.28 -- CESSIONE DEI CREDITI</b></u>	<u><b>37</b></u>
<u><b>Art.29 - TRATTAMENTO DEI DATI</b></u>	<u><b>37</b></u>

Per accettazione

LA DITTA.....

<b>Azienda di Servizi alla Persona ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE E PIO ALBERGO TRIVULZIO SERVIZIO TECNICO</b>	<b>CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE BIENNALE E VERIFICA AI SENSI DI LEGGE, DELLE APPARECCHIATURE ELETTROMEDICALI IN DOTAZIONE AGLI ISTITUTI DELL'AZIENDA</b>			Documento:					
				rev.			rev.		
				Data: 9/10/17					
Pagina 4 di 40									

## **CONDIZIONI GENERALI D'APPALTO**

### **Art.1 - SCOPO ED OGGETTO DELL'APPALTO**

Scopo del Servizio che si intende appaltare è garantire il mantenimento e la continua funzionalità ed efficienza delle **Apparecchiature Elettromedicali in dotazione agli istituti dell'Azienda**, assicurandone adeguata manutenzione nel rispetto delle condizioni di sicurezza e delle relative disposizioni di legge, fornire, laddove richiesto, un adeguato supporto in forma di consulenza relativamente alla gestione delle apparecchiature stesse, nonché **informattizzare dell'inventario e degli interventi di manutenzione e verifica.**

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del **SERVIZIO BIENNALE DI VERIFICA DI SICUREZZA ELETTRICA, MANUTENZIONE CORRETTIVA, PROGRAMMATA e TARATURA/CONTROLLI FUNZIONALI** ai sensi di legge delle apparecchiature elettromedicali, come da elenco allegato al presente CSA, in uso presso i seguenti istituti :

**Pio Albergo Trivulzio** – via A.T. Trivulzio, 15 – Milano

**RSA Principessa Jolanda** – via A. Sassi, 4 – Milano

**Istituto Geriatrico "G. e C. Frisia"** – via Don Gnocchi, 4 – Merate (Lecco)

	RIEPILOGO PRESTAZIONI RICHIESTE	IMPORTO BIENNALE
1	OPERAZIONI DI MANUTENZIONE PROGRAMMATA	A canone, ricomprese nell'importo complessivo del servizio
2	<b>OPERAZIONI DI MANUTENZIONE CORRETTIVA SU RICHIESTA DELLE SEZIONI</b>	
3	<b>OPERAZIONI DI CONTROLLI FUNZIONALI DI QUALITA'</b>	
4	<b>INTERVENTI D'URGENZA SU CHIAMATA 24 ORE SU 24</b>	
5	<b>PRESTAZIONI AGGIUNTIVE DA RENDERE (CENSIMENTO E VALORIZZAZIONE)</b>	
6	<b>ALTRE PRESTAZIONI AGGIUNTIVE OCCORRENTI PER L'UTILIZZO IN SICUREZZA DELLE APPARECCHIATURE ELETTROMEDICALI (VERIFICHE IMPIANTI)</b>	
	TOTALE VOCI 1- 2 - 3 - 4 - 5 e 6	€ 444.287,28
7	INTERVENTI E RIPARAZIONI IMPREVISTE ED IMPREVEDIBILI (IMPORTO PRESUNTO)	€ 47.000,00
	<b>ONERI DELLA SICUREZZA DIRETTI DA RISCHIO INTERFERENZE NON SOGGETTI A RIBASSO</b>	€ 1.400,12
	<b>TOTALE GLOBALE</b>	€ 492.687,40

Per accettazione

LA DITTA.....

<b>Azienda di Servizi alla Persona ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE E PIO ALBERGO TRIVULZIO SERVIZIO TECNICO</b>	<b>CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE BIENNALE E VERIFICA AI SENSI DI LEGGE, DELLE APPARECCHIATURE ELETTROMEDICALI IN DOTAZIONE AGLI ISTITUTI DELL'AZIENDA</b>			Documento:			
				rev.			rev.
	Data: 9/10/17						
	Pagina 5 di 40						

Le attività sono da espletare su un totale di circa **3670** apparecchiature e comunque come da INVENTARIO ALLEGATO, da ritenersi indicativo e non esaustivo (a causa delle continue variazioni che normalmente investono il parco apparecchiature elettromedicali), e suddivise nelle seguenti tipologie:

**Gruppo A** (altissima incidenza del costo di manutenzione): **23**;

**Gruppo B** (alta incidenza del costo di manutenzione): **8**;

**Gruppo C** (media/alta incidenza del costo di manutenzione): **222**;

**Gruppo D** (media incidenza incidenza del costo di manutenzione): **854**;

**Gruppo E** (media/bassa incidenza incidenza del costo di manutenzione): **1896**;

**Gruppo F** (Bassa incidenza incidenza del costo di manutenzione): **667**

Detto elenco andrà integrato con tutte le apparecchiature presenti in Azienda sia al momento dell'aggiudicazione che per quelle di nuova acquisizione per le quali, alla scadenza della garanzia, si dovrà provvedere alla manutenzione e, se del caso, alle verifiche necessarie.

Dall'elenco andranno escluse tutte le apparecchiature dismesse nel corso del periodo dell'appalto.

Qualora durante il suddetto censimento, dovessero essere rilevate apparecchiature elettromedicali, guaste e non inserite nell'elenco dell'inventario allegato al presente CSA, dovranno essere oggetto di manutenzione correttiva con rimozione delle criticità (senza alcun onere aggiuntivo a carico di questa Azienda) ed inserite nell'elenco suindicato.

L'aggiudicataria dovrà quindi, entro 30 giorni dall'attivazione del servizio, procedere all'aggiornamento inventariale delle apparecchiature mediante **censimento e relativa valorizzazione, congiuntamente al Servizio Economico Finanziario e Area Provveditorato ed Economato** delle apparecchiature stesse all'interno dei vari Reparti/Servizi.

## **Art.2 - PRESTAZIONI DELL'APPALTO**

Il Servizio che si intende appaltare si riferisce a tutte le apparecchiature elettromedicali inventariate e quelle risultanti dal censimento ed ha per oggetto l'esecuzione delle attività di manutenzione durante l'intero ciclo di vita di una apparecchiatura dall'accettazione in Azienda alla definitiva dismissione (il tutto come indicato dal presente CSA e dalle Procedure Aziendali.) e secondo la PROCEDURA OPERATIVA AZIENDALE "GESTIONE DELLE APPARECCHIATURE ELETTROMEDICALI" ;,-

L'appalto prevede le seguenti attività :

Censimento di tutte le apparecchiature elettromedicali oggetto dell'Appalto ed in utilizzo presso i presidi dell'ASP IMMES PAT, secondo quanto indicato dalla SA (costo compreso nel contratto), esecuzione della **manutenzione preventiva (programmata)** (per le apparecchiature per le quali è prevista dalle procedure di qualità aziendali e da quanto riportato dai manuali manutentivi delle case costruttrici) e **correttiva** (tutte) sulle apparecchiature elencate in allegato con esclusione delle classi di apparecchiature in uso presso l'azienda e per le quali essa intenda assegnare la manutenzione direttamente alle ditte fornitrici quali quelle ad alta tecnologia, TAC etc

**Calibrazioni, tarature/controlli di qualità e funzionali** di tutte le apparecchiature elettromedicali come da Procedure Aziendali e da quanto riportato dai manuali manutentivi delle case costruttrici per tutta la durata dell'appalto, senza esclusione alcuna con consegna delle schede al Referente del Servizio Tecnico della Stazione Appaltante entro 30 giorni dalla loro effettuazione; le tarature andranno effettuate con le periodicità indicate nella procedura di Qualità Aziendale. Ulteriori controlli funzionali potranno essere richiesti dal Servizio Tecnico senza che possa essere preteso alcun onere aggiuntivo, in quanto attività ritenuta compresa nell'ambito dell'appalto.

Per accettazione

LA DITTA.....

<b>Azienda di Servizi alla Persona ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE E PIO ALBERGO TRIVULZIO SERVIZIO TECNICO</b>	<b>CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE BIENNALE E VERIFICA AI SENSI DI LEGGE, DELLE APPARECCHIATURE ELETTROMEDICALI IN DOTAZIONE AGLI ISTITUTI DELL'AZIENDA</b>			Documento:			
				rev.			rev.
	Data: 9/10/17						
	Pagina 6 di 40						

**consulenza tecnica** finalizzata al controllo dei preventivi, alla predisposizione degli elaborati di gara per acquisizione di nuove apparecchiature, ai collaudi ed al controllo della corrispondenza delle nuove forniture alla descrizione dei relativi capitolati, per tutte quelle attività genericamente definite di "ingegneria clinica";

verifica periodica ai sensi di legge e compilazione delle schede di misura e giudizio relative alle **verifiche della sicurezza elettrica** delle apparecchiature elettromedicali, riportando risultati e valutazioni in apposito archivio informatico e su apposita scheda per ogni singola apparecchiatura (**l'aggiudicatario dovrà provvedere all'aggiornamento dell'inventario fornendone copia cartacea e su supporto informatico alla Stazione Appaltante con periodicità trimestrale**);

predisposizione e compilazione di apposita scheda di **manutenzione correttiva e programmata** per ogni singola apparecchiatura contenente tipologia di intervento, data di effettuazione del medesimo, materiale sostituito, firma leggibile del tecnico esecutore (**l'elenco aggiornato delle apparecchiature dovrà essere prodotto TRIMESTRALMENTE**);

controllo delle prestazioni delle apparecchiature con esecuzione dei controlli funzionali/taratura ogni qualvolta risultino necessarie ad insindacabile giudizio della Stazione Appaltante e nel rispetto delle procedure di Qualità Aziendali, nonché dai manuali;

**eliminazione delle cause di non adeguatezza delle apparecchiature** (escluse le apparecchiature per le quali sia dimostrabile la non convenienza economica dell'intervento);

**applicazione di apposite etichette identificative elettromedicali** (secondo quanto disposto dalla SA nelle procedure Qualità Aziendale) riportanti: effettuazione delle VSE e scadenze delle stesse; tarature/controlli funzionali e scadenze delle stesse; manutenzione programmata e indicazione della prossima visita manutentiva, ecc.;

**gestione informatizzata dell'inventario e degli interventi di manutenzione e verifica** - vedasi art. 8.1 (la ditta aggiudicatario dovrà fornire sia il **supporto hardware che quello software** che alla fine dell'appalto resterà di proprietà della Stazione Appaltante) dal quale dovrà evincersi:

- il numero degli interventi, il tempo totale impiegato ed il tempo medio per intervento, le ore/giorni totali di fermo macchina, i reports sintetici dei singoli interventi oltre all'indicazione relativa alle manutenzioni programmate, le prove di accettazione, le verifiche di sicurezza, le tarature ed i fuori uso effettuati nel mese di riferimento, il costo iniziale dell'apparecchiatura, il costo a nuovo ed quindi il piano di ammortamento del cespite.

**Consultazione in modalità elettronica riassuntivo del servizio svolto per tipologia** contenente: il numero degli interventi, il tempo totale impiegato ed il tempo medio per intervento, le ore/giorni totali di fermo macchina, i reports sintetici dei singoli interventi oltre all'indicazione relativa alle manutenzioni programmate, le prove di accettazione, le verifiche di sicurezza, le tarature/controlli funzionali ed i fuori uso effettuati nel mese di riferimento;

**Trasmissione trimestrale nel caso la modalità elettronica non sia ancora stata attivata e/o in caso di avaria del sistema di report riassuntivo del servizio svolto per tipologia** contenente: il numero degli interventi, il tempo totale impiegato ed il tempo medio per intervento, le ore/giorni totali di fermo macchina, i reports sintetici dei singoli interventi oltre all'indicazione relativa alle manutenzioni programmate, le prove di accettazione, le verifiche di sicurezza, le tarature/controlli funzionali ed i fuori uso effettuati nel mese di riferimento;

**Consultazione in modalità elettronica del:** il numero aggiornato delle apparecchiature, il numero delle apparecchiature suddivise per tipologia e codice **CIVAB**;

**Trasmissione di report periodico semestrale nel caso la modalità elettronica non sia ancora stata attivata e/o in caso di avaria del sistema** indicante: il numero aggiornato delle apparecchiature, il numero delle apparecchiature suddivise per tipologia e codice **CIVAB**;

Per accettazione

LA DITTA.....

<b>Azienda di Servizi alla Persona ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE E PIO ALBERGO TRIVULZIO SERVIZIO TECNICO</b>	<b>CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE BIENNALE E VERIFICA AI SENSI DI LEGGE, DELLE APPARECCHIATURE ELETTROMEDICALI IN DOTAZIONE AGLI ISTITUTI DELL'AZIENDA</b>			Documento:					
				rev.			rev.		
				Data: 9/10/17					
Pagina 7 di 40									

***rilievo periodico annuale delle temperature dei frigoriferi BIOLOGICI*** adibiti a stoccaggio dei farmaci da confrontare con la temperatura di un termometro campione (da tarare da parte della società manuttrice annualmente presso il centro LAT e la certificazione dell'avvenuta taratura dovrà essere trasmesso al al Referente del Servizio Tecnico nonché rintracciabile nel programma software di Gestione delle Apparecchiature Elettromedicali);

***Consultazione in modalità elettronica*** per la Direzione Socio Sanitaria il Servizio Tecnico, ed i singoli Reparti/Servizi, degli elenchi delle apparecchiature elettromedicali in utilizzo presso gli Istituti dell'Azienda. In tale elenco dovranno essere specificate le VSE, le/i tarature/controlli funzionali e le manutenzioni programmate secondo quanto indicato dalle Procedure Aziendali e dai manuali di utilizzo o ad insindacabile giudizio della SA;

***Trasmissione annule nel caso la modalità elettronica non sia ancora stata attivata e/o in caso di avaria del sistema*** alla Direzione Socio Sanitaria ed al Servizio Tecnico, e da consegnare ai singoli Reparti/Servizi, gli elenchi delle apparecchiature elettromedicali in utilizzo presso gli Istituti dell'Azienda. In tale elenco dovranno essere specificate le VSE, le/i tarature/controlli funzionali e le manutenzioni programmate secondo quanto indicato dalle Procedure Aziendali e dai manuali di utilizzo o ad insindacabile giudizio della SA;

***consegna annuale di relazione*** sullo stato generale delle apparecchiature elettromedicali, contenente un riepilogo delle proposte di dismissione e di priorità nell'acquisizione di nuove apparecchiature elettromedicali. Evidenza particolare dovrà essere accordata alla sostituzione di apparecchiature non rispondenti alle norme di sicurezza o non riparabili;

***verifica periodica di sicurezza degli impianti elettrici*** (vedasi art. 8.12) dei locali adibiti ad uso medico e non (interruttori differenziali ed equipotenzialità); fornitura degli schemi unifilari dei quadri elettrici ove mancanti; verifiche periodiche dello stato di continuità dell'impianto di terra (collegamento PE) fra nodo collettore in cabina MT/BT ai quadri elettrici di zona; verifica dei quadri con trasformatore d'isolamento ai sensi norma CEI 64-8/7 V2 e s.m.i.; rifacimento delle etichettature interruttori con aggiornamento delle medesime previa verifica della rispondenza dell'indicazione presente; fornitura e compilazione di apposito registro dei controlli relativi alle verifiche eseguite sugli impianti elettrici ai sensi dell'art. 710.62 della sezione 710 della norma CEI 64-8 /7 V2 e s.m.i. (su supporto cartaceo e registrazione dati su apposito software di gestione)

***consegna di tutta la documentazione*** prodotta durante tutta la durata dell'appalto in formato cartaceo ed elettronico, secondo quanto disposto dalla SA.

Le attività di cui al presente articolo costituiscono un servizio unico, non saranno prese in esame offerte parziali.

Le attività oggetto dell'appalto devono essere svolte da personale qualificato della ditta appaltatrice secondo quanto indicato all' **Art. 8.19** del presente CSA.

I personale dovrà essere presente continuativamente e stabilmente presso le strutture dell'Ente. La Stazione Appaltante metterà a disposizione della ditta manuttrice un locale idoneo all'uso, mediante stipula ndi contratto di comodato d'Uso gratuito.

### **Art.3 - DURATA DELL' APPALTO**

L'appalto avrà la durata complessiva pari a **24 (ventiquattro)** mesi decorrenti dalla data del verbale di inizio del Servizio:

Dopo tale data e fino alla stipulazione del nuovo contratto di appalto per l'esercizio successivo, l'appaltatore sarà tenuto a continuare, ad esclusivo giudizio dell'Ente appaltante, la conduzione e la Per accettazione

LA DITTA.....

<b>Azienda di Servizi alla Persona ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE E PIO ALBERGO TRIVULZIO</b> SERVIZIO TECNICO	<b>CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE BIENNALE E VERIFICA AI SENSI DI LEGGE, DELLE APPARECCHIATURE ELETTROMEDICALI IN DOTAZIONE AGLI ISTITUTI DELL'AZIENDA</b>			Documento:			
				rev.			rev.
	Data: 9/10/17						
	Pagina 8 di 40						

manutenzione delle apparecchiature elettromedicali degli Istituti dell'Azienda, agli stessi patti e condizioni, medesimi prezzi e la stessa variazione d'asta dell'appalto.

Tale obbligo cesserà solo con l'entrata in esecuzione del nuovo appalto per l'esercizio successivo.

#### **Art.4 - FORMA ED AMMONTARE DELL'APPALTO**

Il presente appalto verrà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 3a del Dlgs 50/16 e s.m.i. il tutto come meglio delineato nel Disciplinare di gara

L'importo complessivo dei lavori ed oneri compresi nell'appalto, ammonta a **€ 492.687,40 (diconsi euro quattrocentonovantadue eicentoottantasette,40)** oltre ad IVA ed è definito come segue:

Importo complessivo dei lavori da appaltare di cui:	€	492.687,40
Importo dei lavori posto a base di gara	€	491.287,28
Importo oneri della sicurezza per rischi da interferenza non soggetti a ribasso	€	1.400,12

Resta inteso che l'Appaltatore dovrà garantire la manutenzione delle apparecchiature elettromedicali, completa e funzionale in tutte le sue parti, così come previsto dal presente CSA.

Non sono ammesse offerte in aumento.

#### **Art.5 - DENOMINAZIONI**

I termini "Amministrazione Appaltante", "Stazione Appaltante" e "Committente", sono sinonimi e stanno in luogo di "ASP IMMeS e PAT".

I termini "Ditta", "Impresa" e "Appaltatore" sono da intendere anche quali sinonimi di "Consorzio d'Imprese", o "Associazione temporanea d'impres".

Per una più rapida lettura degli elaborati di Appalto sono state adottate le seguenti denominazioni convenzionali abbreviate:

CSA	Capitolato Speciale d'Appalto
SA	Stazione Appaltante
UNI	Ente Nazionale di Unificazione
CEI	Comitato Elettrotecnico Italiano
SAS	Stato Avanzamento Servizio
CDP	Certificato di Pagamento

#### **Art.6 - NORME DI RIFERIMENTO**

Per accettazione

LA DITTA.....



<b>Azienda di Servizi alla Persona ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE E PIO ALBERGO TRIVULZIO</b> SERVIZIO TECNICO	<b>CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE BIENNALE E VERIFICA AI SENSI DI LEGGE, DELLE APPARECCHIATURE ELETTROMEDICALI IN DOTAZIONE AGLI ISTITUTI DELL'AZIENDA</b>			Documento:	
	rev.			rev.	
	Data: 9/10/17				
Pagina 9 di 40					

In particolare si dovranno rispettare le seguenti Norme CEI aggiornate dalle eventuali Varianti emesse :

CEI 62 -5	Apparecchi elettromedicali – Norme generali per la sicurezza.
U.N.I. 793	Apparecchi testaletto.
CEI 62 -11	Apparecchi di elettrochirurgia ad alta frequenza.
CEI 62 -13	Defibrillatori cardiaci.
CEI 62 -14	Apparecchi per terapia ad onde corte.
CEI 62 -76	Elettrocardiografi.
CEI 62 -99	Pompe di infusione.
CEI 62 -17	Apparecchi per terapia a microonde.
CEI 62 -72	Sistemi di monitoraggio del paziente.
CEI 62 -141	Ventilatori polmonari.
CEI 62 -23	Apparecchi per terapia ad ultrasuoni.
CEI 62 -24	Stimolatori neuromuscolari.
CEI 66 - 5	Prescrizioni di sicurezza per apparecchi elettrici di misura, controllo e per l'utilizzo in Laboratorio.

CEI EN 62353 relativamente alle verifiche periodiche e prove da effettuare dopo gli interventi di riparazione delle apparecchiature elettromedicali.

L'elenco di cui sopra non è da ritenersi esaustivo, ma solo indicativo.

#### **Art.7 - RIFERIMENTI LEGISLATIVI**

Le attività citate all'Art. 2 devono essere condotte sulle apparecchiature oggetto dell'appalto in conformità alle seguenti leggi e loro aggiornamenti:

Decreto Ministeriale 22 gennaio 2008, n. 37

**Legge 3 agosto 2007, n. 123** "Misure in tema di tutela della salute e della sicurezza sul lavoro"

**Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81** "Attuazione dell'art. 1 della Legge 3 agosto 2007, n. 123 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro".

La Ditta appaltatrice è tenuta inoltre al rispetto di:

Norme tecniche UNI-CTI UNI-CIG CEI UNI-EN applicabili alle attività in oggetto, nonché ai relativi componenti;

Disposizioni di qualsiasi tipo dei Comandi Provinciali dei Vigili del Fuoco competenti per territorio;

Tutte le leggi, Decreti, Circolari, ecc. statali, regionali, provinciali, comunali, che in qualsiasi modo, direttamente o indirettamente abbiano attinenza all'appalto, ivi compresi i regolamenti edilizi.

Si fa presente che, per l'impresa appaltatrice corre l'obbligo di operare anche nel rispetto della normativa sulla prevenzione infortuni sul lavoro, ed in particolare:

D.P.R. 27 aprile 1955 n°547 "Norme per la prevenzione degli infortuni sul lavoro".

"Attuazione delle direttive 89/391/CEE, 89/654/CEE, 89/655/CEE, 89/656/CEE, 90/269/CEE, 90/270/CEE,  
Per accettazione

LA DITTA.....

<b>Azienda di Servizi alla Persona ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE E PIO ALBERGO TRIVULZIO</b> SERVIZIO TECNICO	<b>CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE BIENNALE E VERIFICA AI SENSI DI LEGGE, DELLE APPARECCHIATURE ELETTROMEDICALI IN DOTAZIONE AGLI ISTITUTI DELL'AZIENDA</b>			Documento:	
	rev.			rev.	
	Data: 9/10/17				
Pagina 10 di 40					

90/394/CEE e 90/679/CEE riguardanti il miglioramento della sicurezza e della salute dei lavoratori sul luogo di lavoro”.

Si precisa che l'elenco di cui sopra ha carattere esemplificativo e non tassativo ed esaustivo dovendosi comunque rispettare ogni normativa vigente al momento dell'esecuzione del lavoro o della prestazione.

L'elencazione di cui sopra dovrà intendersi comprensiva anche dei relativi aggiornamenti; essa dovrà rispettare, inoltre, tutte le disposizioni vigenti relative alla previdenza sociale e sindacali.

## **LINEE GUIDA DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE E VERIFICA DELLE APPARECCHIATURE ELETTROMEDICALI**

### **Art.8 - MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO**

#### **8.1 SERVIZIO DI MANUTENZIONE**

Le apparecchiature elettromedicali oggetto del servizio sono circa **3670** suddivise tra i Reparti ed i servizi dell'Ente; la VERIFICA DI SICUREZZA ELETTRICA, la manutenzione CORRETTIVA, *PROGRAMMATA ed attività di TARATURA/CONTROLLI FUNZIONALI*, è compresa nel presente appalto (inclusi materiali di consumo), nonché i vari pezzi di ricambio per le rotture dovute a cause accidentali/smarrimenti da parte del personale/degenti.

Le apparecchiature elettromedicali oggetto del servizio di manutenzione sono riportate in Allegato a titolo puramente indicativo, restando a carico dell'aggiudicataria la rilevazione inventariale dettagliata (CENSIMENTO) e risultando comunque comprese, nel prezzo offerto, le eventuali apparecchiature aggiuntive, fino ad un massimo del 20 % di quelle sopra indicate.

Tutti gli operatori ed utilizzatori delle apparecchiature elettromedicali dell'ASP IMMES PAT potranno far riferimento direttamente alla Ditta Appaltatrice per richiedere interventi di manutenzione correttiva ed assistenza tecnica, mediante appositi numeri telefonici all'uopo dedicati.

La ditta dovrà fornire il materiale hardware e software (almeno n. 2 postazioni complete secondo quanto indicato dal Servizio Tecnico) necessario per la gestione delle apparecchiature elettromedicali, che a fine appalto resterà di proprietà della Stazione Appaltante;

Il programma gestionale dovrà segnalare le scadenze relative alle verifiche di sicurezza elettrica, preventiva e quelle relative alla taratura/controlli funzionali. Inoltre il programma dovrà tener conto e visualizzare:

- 1) Valore iniziale del cespite (apparecchiatura), attraverso anche proprie ricerche ed esperienza in materia qualora il costo iniziale non fosse rintracciabile da questa Azienda;
- 2) Sostituzioni effettuate e relativo costo ai fini dell'ammortamento;
- 3) Valore dell' apparecchiatura a nuovo;
- 4) Libretto e manuali d'uso formato PDF (qualora non fossero presenti sarà onere della ditta aggiudicataria reperirli );
- 5) Il libro macchina contenente la seguente documentazione in formato PDF:
  - Identificazione anagrafica: tipologia, costruttore, modello e/o tipo di installazione;

Per accettazione

LA DITTA.....

<b>Azienda di Servizi alla Persona ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE E PIO ALBERGO TRIVULZIO</b> SERVIZIO TECNICO	<b>CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE BIENNALE E VERIFICA AI SENSI DI LEGGE, DELLE APPARECCHIATURE ELETTROMEDICALI IN DOTAZIONE AGLI ISTITUTI DELL'AZIENDA</b>			Documento:	
	rev.			rev.	
	Data: 9/10/17				
Pagina 11 di 40					

- Codifiche: matricola, inventario tecnico, inventario economale, codice CIVAB;
- Fornitura: fornitore, modalità di acquisizione, numero e data delibera, valore, scadenza garanzia;
- Ubicazione: centro di costo e relativo Responsabile sanitario;
- Dichiarazione di conformità alle Direttive CEE applicabili;
- Dichiarazione di installazione a regola d'arte, qualora prevista;
- Scheda tecnica e manuale d'uso;
- Verbale di Accettazione e Collaudo e messa in servizio;
- Piano di Controllo con indicazione delle verifiche di sicurezza elettrica, periodicità degli interventi di manutenzione programmata e controlli funzionali di qualità ed eventuale manutenzione straordinaria;
- Verbali di interventi di manutenzione ordinaria, correttiva e straordinaria,
- Verbale di dismissione

- 6) il numero degli interventi;
- 7) il tempo totale impiegato ed il tempo medio per intervento;
- 8) le ore/giorni totali di fermo macchina;
- 9) i reports sintetici dei singoli interventi oltre all'indicazione relativa alle manutenzioni programmate, le prove di accettazione, le verifiche di sicurezza, i controlli funzionali/le tarature ed i fuori uso effettuati nel mese di riferimento;
- 10) il costo iniziale dell'apparecchiatura, il costo a nuovo e quindi il piano di ammortamento del cespite.

Le prestazioni di manutenzione Correttiva dovranno essere eseguite da tecnici specializzati, che dovranno essere reperibili continuamente tutti i giorni lavorativi dal lunedì al venerdì in orario compreso tra le ore 8,00 e le ore 17,00, presso i locali dati in uso dalla SA o in alternativa dovranno **intervenire entro 2 ore** nelle sedi indicate all'articolo 1, a far tempo dalla segnalazione inoltrata in uno dei seguenti modi:

chiamata telefonica al CALL CENTER;

posta elettronica all' indirizzo e-mail dedicato, con dominio che identifichi univocamente l'Appaltatore

Al di fuori del normale orario lavorativo dei giorni feriali, durante le festività o feste patronali, la ditta manuttrice dovrà assicurare interventi di urgenza/emergenza, ovvero **entro 1 ora dalla segnalazione**, dovrà recarsi in loco per apparecchiature ritenute "**CRITICHE**" a secondo della loro tipologia ed utilizzo, nonché rientranti nelle **verifiche di sicurezza elettrica avente periodicità annuale** ed una **manutenzione preventiva avente periodicità semestrale**, quali ad esempio :

- DEFIBRILLATORI
- VENTILATORI POLMONARI
- SOLLEVATORI PER MALATI
- BRONCOASPIRATORI
- ELETTROCARDIOGRAFI

Per accettazione

LA DITTA.....

<b>Azienda di Servizi alla Persona ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE E PIO ALBERGO TRIVULZIO SERVIZIO TECNICO</b>	<b>CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE BIENNALE E VERIFICA AI SENSI DI LEGGE, DELLE APPARECCHIATURE ELETTROMEDICALI IN DOTAZIONE AGLI ISTITUTI DELL'AZIENDA</b>			Documento:			
				rev.			rev.
	Data: 9/10/17						
	Pagina 12 di 40						

La ditta aggiudicataria, in caso di guasto delle summenzionate apparecchiature ritenute **“CRITICHE”**, **la cui riparazione non potrà essere effettuata nella medesima giornata**, dovrà provvedere a fornire una attrezzatura sostitutiva.

Oltre alle succitate apparecchiature ritenute **“CRITICHE”**, si dovrà intervenire con la medesima solerzia anche per letti elettrici bloccati in posizioni inidonee per la cura del paziente.

## **8.2 MANUTENZIONE CORRETTIVA (SU GUASTO) -**

Gli interventi di manutenzione correttiva (riparazione) consistono nell'accertamento della presenza di un guasto o malfunzionamento, nell'individuazione delle cause e nel ripristino della funzionalità dell'apparecchiatura con verifica finale della stessa.

L'Appaltatrice dovrà garantire l'intervento **entro ore 2 dalla segnalazione** del guasto e dovrà procedere alla risoluzione dello stesso **entro le 24 ore successive**. Solo in caso di estrema urgenza si potranno, eccezionalmente, impiegare apparecchiature sostitutive, presenti nello stesso Istituto previa autorizzazione da parte della Direzione Socio-Sanitaria, o fornite dalla stessa Ditta senza alcun onere aggiuntivo.

I ricambi utilizzati per le riparazioni dovranno essere originali, se reperibili sul mercato.

Il costo dei materiali forniti per la riparazione e la mano d'opera prestata rientrano nell'ambito del canone contrattuale.

Gli interventi dovranno essere documentati mediante l'emissione di apposita bolla di lavoro, controfirmata dal Responsabile del Servizio o suo delegato.

## **8.3 MODALITA' RICHIESTA MANUTENZIONE CORRETTIVA DA PARTE DEI REPARTI/SERVIZI**

Gli interventi di manutenzione correttiva (riparazione) consistono nell'accertamento della presenza di un guasto o malfunzionamento, nell'individuazione delle cause e nel ripristino della funzionalità dell'apparecchiatura elettromedicale con verifica finale della stessa. Nel caso in cui un'apparecchiatura necessiti manutenzione correttiva (guasto) il Referente Sanitario del Reparto/Servizio dovrà contattare il call-center della ditta manuttrice delle apparecchiature elettromedicali, comunicando una serie di informazioni: **nominativo e riferimento del richiedente l'intervento, numero dell'inv. elettromedicale, descrizione del guasto, ubicazione dell'apparecchiatura, eventuali problematiche (disinfezione, ecc).** Contestualmente, la società suindicata comunicherà al Reparto/Servizio che richiede la manutenzione correttiva, il numero di ticket della presa in carico dell'intervento (anche mediante riscontro inoltrato via e-mail).

Qualora la riparazione non fosse eseguibile nelle 24 h successive causa giustificate criticità (tempo legato al reperimento dei pezzi di ricambio, gravità del guasto, ecc.) **occorre che venga fornita un'apparecchiatura “muletto” (jolly) in attesa della risoluzione dell'intervento correttivo.**

## **8.4 INTERVENTI D'URGENZA SU CHIAMATA 24 ORE SU 24**

L'Appaltatore fuori dal regolare orario di lavoro 8,00- 17,00 sarà tenuto ad effettuare tutti gli interventi non compresi nel Piano di Manutenzione, attivati su chiamata al **CALL CENTER** e/o a mezzo mail

Per accettazione

LA DITTA.....

<b>Azienda di Servizi alla Persona ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE E PIO ALBERGO TRIVULZIO</b> SERVIZIO TECNICO	<b>CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE BIENNALE E VERIFICA AI SENSI DI LEGGE, DELLE APPARECCHIATURE ELETTROMEDICALI IN DOTAZIONE AGLI ISTITUTI DELL'AZIENDA</b>			Documento:					
				rev.			rev.		
				Data: 9/10/17					
Pagina 13 di 40									

dell'Amministrazione, da espletarsi con uno o più operatori qualificati, dotati di mezzi, attrezzature ed apparecchiature adeguate.

L'Appaltatore sarà tenuto ad intervenire entro i tempi indicati dalla sottostante tabella in relazione al livello di urgenza:

<b>Livello di priorità</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Tempo di intervento</b>
Emergenza	Tipico di situazioni che possono mettere a rischio l'incolumità/vita delle persone ed interessanti apparecchiature preposte al controllo delle funzioni vitali (VENTILATORI POLMONARI-DEFIBRILLATORI-ELETTROCARDIOGRAFI-etc)	L'intervento dovrà essere effettuato entro 2 ore dalla chiamata
Urgenza	Tipico di situazioni che possono mettere a rischio l'incolumità delle persone e/o possono determinare l'interruzione delle normali attività lavorative (letti elettrocomadati bloccati in posizioni inidonee, sollevatori per ammalati, broncoaspiratori etc)	L'intervento dovrà essere effettuato entro 4 ore dalla chiamata

Si ricorda che le chiamate saranno e dovranno essere sempre effettuate al numero unico del **Call Center**.

L'Appaltatore dovrà garantire alla Stazione Appaltante, mediante un Call Center opportunamente dimensionato e progettato, la massima accessibilità al servizio.

L'attivazione del Call Center dovrà avvenire prima dell'inizio del Servizio. In caso di ritardo e/o di mancata attivazione del Call Center nei tempi richiesti verranno applicate le penali così come previste dal presente CSA

Le attività specifiche che dovranno essere gestite dal Call Center sono:

- Gestione delle chiamate;
- tracking delle richieste.

#### GESTIONE DELLE CHIAMATE CALL CENTER

- Registrazione di tutte le chiamate nel Sistema Informativo,
- classificazione e distribuzione dinamica in relazione al tipo di chiamata ed al livello di urgenza;
- fornitura di statistiche e report sulle chiamate gestite.

La gestione delle chiamate dovrà riguardare almeno le seguenti tipologie di chiamata opportunamente codificate:

- a) richieste di intervento;
- b) informazioni relative allo stato delle richieste e degli eventuali interventi (in corso o programmati);
- c) richieste di chiarimenti e informazioni;

Per accettazione

LA DITTA.....

<b>Azienda di Servizi alla Persona ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE E PIO ALBERGO TRIVULZIO</b> SERVIZIO TECNICO	<b>CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE BIENNALE E VERIFICA AI SENSI DI LEGGE, DELLE APPARECCHIATURE ELETTROMEDICALI IN DOTAZIONE AGLI ISTITUTI DELL'AZIENDA</b>			Documento:	
	rev.			rev.	
	Data: 9/10/17				
Pagina 14 di 40					

d) solleciti;

e) reclami.

Il Call Center dovrà essere presidiato da operatori telefonici tutti i giorni dell'anno – festività Nazionali e patronali dei singoli istituti in cui si svolgerà l'attività

La gestione delle chiamate dovrà essere espletata tramite l'utilizzo di sistemi automatici di risposta (IVR), con instradamento automatico in relazione alla tipologia di chiamata:

- direttamente verso l'operatore telefonico, negli orari di presenza;
- negli orari in cui l'operatore telefonico non è presente, il sistema automatico trasferirà la chiamata al/i tecnico/i reperibile/i di turno, (dovrà essere garantita la reperibilità di un tecnico per ogni sito operativo; almeno 1 per PAT-RSA PJ- e 1 per Istituto FRISIA).
- Nel caso di chiamata di tipo a), l'operatore del **Call Center** definirà il livello di urgenza dell'intervento stesso sulla base del presente CSA e, in relazione al livello di priorità, il tecnico manutentore interverrà entro i tempi contrattualmente previsti ed indicati nella succitata tabella relativa al livello di priorità (il tempo di intervento è definito come l'intervallo di tempo intercorrente fra la richiesta/segnalazione e l'arrivo in loco)

## **8.5 MANUTENZIONE PREVENTIVA (PROGRAMMATA) -**

La manutenzione preventiva ha lo scopo di prevenire l'insorgenza di guasti quando questi siano in qualche modo prevedibili e, di mantenere le apparecchiature in condizioni di funzionalità adeguate nel rispetto delle indicazioni prescritte dal manuale d'uso delle medesime.

Per manutenzione preventiva si intende quindi, quell'insieme di operazioni definite tali dal fabbricante nelle istruzioni e nella documentazione allegata al dispositivo in conformità all'Allegato I, punto 13 della Direttiva 93/42 CEE e del D.Lgs. 46/1997 e s.m.i.

I ricambi utilizzati dovranno essere originali, se reperibili sul mercato.

Gli interventi di manutenzione preventiva saranno comprovati mediante l'emissione di una bolla di lavoro per ogni apparecchiatura, controfirmata dal Responsabile del Servizio o suo delegato.

La ditta dovrà attenersi scrupolosamente alle disposizioni e alle procedure in uso presso l'Azienda.

Non saranno considerate valide bolle di lavoro cumulative, se non preventivamente autorizzate dal Servizio Tecnico.

La modalità e periodicità della manutenzione programmata è definita dai libretti di manutenzione e dalle procedure Aziendali

## **8.6 CONTROLLI FUNZIONALI (TARATURE) -**

Parallelamente all'attività di manutenzione preventiva, è attivato un programma di CONTROLLO DELLE PRESTAZIONI delle apparecchiature elettromedicali.

Gli interventi di taratura/controlli funzionali saranno comprovati mediante l'emissione di una bolla di lavoro per ogni apparecchiatura, controfirmata dal Responsabile del Servizio o suo delegato.

La ditta dovrà attenersi scrupolosamente alle disposizioni e alle procedure in uso presso l'Azienda.

Per accettazione

LA DITTA.....

<b>Azienda di Servizi alla Persona ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE E PIO ALBERGO TRIVULZIO SERVIZIO TECNICO</b>	<b>CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE BIENNALE E VERIFICA AI SENSI DI LEGGE, DELLE APPARECCHIATURE ELETTROMEDICALI IN DOTAZIONE AGLI ISTITUTI DELL'AZIENDA</b>			Documento:			
				rev.			rev.
	Data: 9/10/17						
Pagina 15 di 40							

Non saranno considerate valide bolle di lavoro cumulative.

Trimestralmente dovrà essere fornito un prospetto riassuntivo, per classi di apparecchiature, dal quale si possa desumere la correttezza contrattuale del servizio svolto.

La modalità e periodicità della taratura è definita indicazioni prescritte dal manuale d'uso e dai Certificati da un Centro LAT.

## **8.7 DISMISSIONE DELLE APPARECCHIATURE -**

Il servizio consiste nel supporto all'attività gestionale dell'Azienda per quel che concerne la stesura di programmi a breve e lungo termine, di dismissione di apparecchiature.

La Ditta deve presentare **annualmente** all'Amministrazione una relazione sullo stato generale delle apparecchiature, che dovrà contenere un riepilogo delle eventuali proposte di dismissione.

Con puntualità ed immediatezza deve essere comunicata all'Amministrazione la necessità di sostituzione di apparecchiature non rispondenti alle norme di sicurezza o non riparabili.

La Ditta deve, altresì, fornire, per ogni apparecchiatura di cui propone la dismissione, una relazione dettagliata che ne illustri i motivi secondo i sotto riportati criteri:

1. il numero di guasti subiti dall'apparecchiatura, le conseguenti richieste di riparazione e i costi sostenuti;
2. la perdita delle caratteristiche di sicurezza in seguito all'applicazione di nuove normative;
3. il giudizio del personale che utilizza l'apparecchiatura;
4. la disponibilità dei pezzi di ricambio e il loro costo;
5. la possibilità di ottenere assistenza;
6. i tempi di fermo macchina;
7. l'obsolescenza;
8. la riduzione dei tempi e degli errori nel caso di utilizzo di apparecchiature più moderne.

### **Indice Priorità di Sostituzione**

**IPS** - Indice di Priorità di Sostituzione: Indicatore quantitativo di supporto alla Direzione Generale nella predisposizione del "Piano di Investimento Pluriennale delle Apparecchiature Elettromedicali" in funzione dello stato di obsolescenza del parco macchine elettromedicale.

In base a questa serie di fattori, viene stilata una lista di priorità che stabilisce l'ordine con cui soddisfare le richieste di sostituzione.

Un modello matematico per la pianificazione delle sostituzioni si basa sul calcolo di un indice di priorità delle sostituzioni (IPS) che è ottenuto come media pesata di quattro voci che influenzano la sostituzione:

- i servizi di supporto,
- la funzione dell'apparecchiatura,
- il rapporto costo-benefici
- l'efficacia clinica.

Per accettazione

LA DITTA.....

<b>Azienda di Servizi alla Persona ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE E PIO ALBERGO TRIVULZIO</b> SERVIZIO TECNICO	<b>CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE BIENNALE E VERIFICA AI SENSI DI LEGGE, DELLE APPARECCHIATURE ELETTROMEDICALI IN DOTAZIONE AGLI ISTITUTI DELL'AZIENDA</b>			Documento:	
	rev.			rev.	
	Data: 9/10/17				
Pagina 16 di 40					

**Indice Priorità di Sostituzione** (valore min. 0,2 –valore max 3,6)

$$IPS = 0.4 \times [X1 + X2 + X3 + X4] + [0,2 \times X5] + [0,2 \times X6] + [0,2 \times X7]$$

CODICE	VALORE	CONDIZIONE
X1	1	età dell'apparecchiatura è maggiore dell'età funzionale della stessa tipologia di apparecchio
	0	età dell'apparecchiatura è minore o uguale dell'età funzionale della stessa tipologia di apparecchio
X2	1	costo di manutenzione dell'apparecchio negli ultimi tre anni è maggiore del 15% del costo di acquisto
	0	costo di manutenzione dell'apparecchio negli ultimi tre anni è minore o uguale del 15% del costo di acquisto
X3	1	il tempo complessivo di fuori uso dell'apparecchio è maggiore di 1.5 volte il tempo complessivo di fuori uso di tutte le apparecchiature della stessa tipologia
	0	il tempo complessivo di fuori uso dell'apparecchio è minore o uguale di 1.5 volte il tempo complessivo di fuori uso di tutte le apparecchiature della stessa tipologia
X4	1	non esistono più parti di ricambio per l'apparecchio
	0	esistono ancora parti di ricambio per l'apparecchio
X5	4	si tratta di un 'apparecchiatura di supporto alla vita
	3	si tratta di un dispositivo terapeutico
	2	si tratta di un dispositivo diagnostico
	1	si tratta di un dispositivo di supporto
X6	1	con l'apparecchiatura sostitutiva si ottiene un abbassamento dei costi per la stessa prestazione
	1	con l'apparecchiatura sostitutiva si ottiene un aumento delle prestazioni allo stesso costo
X7	0 - 5	parametro assolutamente soggettivo, il quale può essere attribuito dall'utente in corrispondenza all'efficacia clinica dell'apparecchio sostitutivo

Oltre i criteri sopra indicati si dovrà documentare l'economicità o meno della riparazione dell'apparecchiatura:

- Se il costo della riparazione è superiore al 50% del valore dell'apparecchiatura nuova la ditta potrà proporre la DISMISSIONE / FUORI USO
- Se il costo della riparazione è inferiore al 50% del valore dell'apparecchiatura nuova la ditta dovrà

Per accettazione

LA DITTA.....



<b>Azienda di Servizi alla Persona ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE E PIO ALBERGO TRIVULZIO SERVIZIO TECNICO</b>	<b>CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE BIENNALE E VERIFICA AI SENSI DI LEGGE, DELLE APPARECCHIATURE ELETTROMEDICALI IN DOTAZIONE AGLI ISTITUTI DELL'AZIENDA</b>			Documento:			
				rev.			rev.
	Data: 9/10/17						
Pagina 17 di 40							

provvedere alla sua riparazione

Nessuna apparecchiatura potrà pertanto essere dismessa senza il benestare scritto del Servizio Tecnico dell'Azienda concordemente con il Responsabile Sanitario del servizio.

### **8.8 VERIFICA PERIODICA DI SICUREZZA ELETTRICA DELLE APPARECCHIATURE ELETTROMEDICALI ED ACCETTAZIONI.**

Le apparecchiature oggetto del servizio sono quelle riportate, a titolo indicativo, nell'elenco inventariale di cui all'art. 1 del presente Capitolato.

Contestualmente all'attivazione dell'appalto, la ditta dovrà effettuare, l'aggiornamento inventariale (CENSIMENTO).

Il servizio di verifica di sicurezza elettrica dovrà prevedere almeno l'esecuzione degli esami a vista, delle misure strumentali e delle prove previste dalle normative vigenti. Ove fossero riscontrate situazioni di apparecchiature non rispondenti alle normative sopra indicate, occorrerà procedere alla messa a norma delle stesse (specialmente in ambienti particolari allegando una scheda di segnalazione, anche di un loro uso inadeguato in modo da consentire all'Azienda di correggere comportamenti inadeguati sul proprio personale tramite corsi di formazione) . La periodicità delle prove dovrà essere biennale per tutte le apparecchiature, e annuale per quelle soggette a norme particolari.

La Ditta appaltatrice deve produrre e rilasciare i seguenti documenti :

raccolta dei protocolli relativi agli apparecchi sottoposti a controllo, suddivisi per Reparti e comprendenti per ogni apparecchio :

scheda di verifica riportante l'identificazione e la classificazione dell'apparecchio, l'esame visivo e le misure strumentali ;

eventuale scheda aggiuntiva per apparecchi soggetti a norme particolari;

etichetta applicata sulla macchina indicante la data della verifica effettuata e la data della prossima verifica programmata (qualora l'apparecchiatura risulti in condizioni tali da causare situazioni di pericolo reale e immediato per pazienti ed operatori, l'Impresa aggiudicataria dovrà ritirarla immediatamente e trasferirla presso idoneo locale concordato con Referente del Reparto/Servizio, contrassegnandola con apposita targhetta di "divieto d'uso" e darne immediata comunicazione motivata per iscritto all'Amministrazione dell'Azienda che ne restituirà copia controfirmata). In caso di mancata comunicazione relativa al ritiro e della mancata apposizione del divieto d'uso di cui sopra, l'Impresa aggiudicataria sarà responsabile per le conseguenze derivanti da guasti, incidenti, malfunzionamenti causati da tale apparecchio.

scheda di giudizio riportante l'esito delle misure e/o prove effettuate, l'eventuale segnalazione del tipo e del grado di non rispondenza alle norme di riferimento, eventuali provvedimenti da adottarsi per il ripristino delle condizioni di sicurezza;

scheda risultato delle prove di accettazione riportante l'esito delle misure e/o prove effettuate, l'eventuale segnalazione del tipo e del grado di non rispondenza alle norme di riferimento;

elenco riepilogativo delle apparecchiature sottoposte a verifica, suddiviso per Reparti e riportante i giudizi sulle apparecchiature.

La strumentazione utilizzata per l'esecuzione di tutte le verifiche strumentali contemplate nelle attività oggetto dell'appalto dovrà essere periodicamente tarata presso laboratori metrologici riconosciuti, a garanzia della riferibilità delle misure effettuate agli standard di misura nazionali e internazionali. Copia della documentazione relativa alla certificazione e taratura della strumentazione dovrà essere consegnata alla Stazione Appaltante

Per accettazione

LA DITTA.....

<b>Azienda di Servizi alla Persona ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE E PIO ALBERGO TRIVULZIO</b> SERVIZIO TECNICO	<b>CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE BIENNALE E VERIFICA AI SENSI DI LEGGE, DELLE APPARECCHIATURE ELETTROMEDICALI IN DOTAZIONE AGLI ISTITUTI DELL'AZIENDA</b>			Documento:	
	rev.			rev.	
	Data: 9/10/17				
Pagina 18 di 40					

Sono incluse nella presente attività di verifica di sicurezza le apparecchiature installate con contratti di noleggio, service, comodato, leasing od altri con condizioni equivalenti.

## **8.9 COLLAUDI DI ACCETTAZIONE**

Il servizio comprende, senza alcun compenso aggiuntivo per la ditta, l'esecuzione dei collaudi di accettazione sulle apparecchiature elettromedicali di nuova acquisizione.

Il servizio prevede :

la verifica dell'apparecchiatura secondo la guida CEI 62 - 353 e l'attestazione della rispondenza al relativo ordine;

la fornitura all'Amministrazione dei dati dell'apparecchiatura necessari per una corretta inventariazione, in particolare: descrizione merceologica, costruttore/fornitore, marca e modello, codifica CIVAB, numero di matricola/serie, reparto (o centro di costo) utente.

I dati sopra citati dovranno essere registrati dalla Ditta aggiudicataria, insieme all'esito delle verifiche, su apposita scheda (scheda di accettazione) che conterrà, in caso di esito negativo, l'elenco dei motivi di non accettazione e che sarà consegnata all'Amministrazione per le attività di competenza.

Inoltre, a seguito del collaudo, sarà inizializzata una scheda strumento riportante i valori di prima misura dei parametri da tenere sotto controllo nel tempo (Norma CEI 62353)

I collaudi verranno normalmente eseguiti in presenza di un funzionario delegato dall'Azienda, in contraddittorio con il fornitore.

I risultati di tali verifiche ed i dati contenuti nelle schede dovranno essere inseriti a cura dell'Impresa aggiudicataria nel software gestionale utilizzato per la conduzione del servizio (ne dovrà essere immediatamente consegnata copia all'Area Tecnica dell'Azienda).

### **MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI COLLAUDO**

Il Servizio Tecnico trasmetterà via e-mail al Servizio di Ingegneria Clinica gestito dall'Impresa aggiudicataria, copia dell'ordine trasmesso alla ditta relativo all'apparecchiatura di nuova acquisizione.

Sarà, inoltre, onere dell'Impresa conservare presso la loro sede copia di tutta la documentazione trasmessa.

Per le apparecchiature in service, leasing, prova, comodato e comunque non di proprietà dell'Azienda, la ditta aggiudicataria potrà essere chiamata a verificare la completezza della documentazione presentata dalla Ditta fornitrice, mantenendone un elenco aggiornato.

## **8.10 PARTI DI RICAMBIO**

Sono comprese nel costo del contratto tutte le parti di ricambio necessarie per la rimessa in funzione, in modo ottimale, delle apparecchiature elettromedicali ivi comprese quelle necessitanti in seguito a rotture accidentali delle stesse da parte degli Operatori delle sezioni/servizi.

Per parti di ricambio si intendono tutti quegli elementi costitutivi dell'apparecchiatura elettromedicale indispensabili al corretto e completo funzionamento dell'apparecchiatura stessa. L'Impresa aggiudicataria avrà l'obbligo di utilizzare, per ogni intervento che comporti sostituzione di componenti delle apparecchiature, pezzi di ricambio originali o comunque, ove non possibile, certificati compatibili, sotto la responsabilità dell'Impresa appaltatrice. Tutti i componenti necessari al funzionamento dell'apparecchiatura sono da considerarsi "parti sostituibili" con relativo onere a carico dell'Impresa aggiudicataria. Saranno a carico della ditta tutti i costi relativi ai pezzi di ricambio, alla mano d'opera, trasporto, rimborsi, smaltimenti,  
Per accettazione

LA DITTA.....

<b>Azienda di Servizi alla Persona ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE E PIO ALBERGO TRIVULZIO</b> SERVIZIO TECNICO	<b>CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE BIENNALE E VERIFICA AI SENSI DI LEGGE, DELLE APPARECCHIATURE ELETTROMEDICALI IN DOTAZIONE AGLI ISTITUTI DELL'AZIENDA</b>			Documento:			
				rev.			rev.
	Data: 9/10/17						
	Pagina 19 di 40						

rimozione ed installazione nel caso di riparazioni da effettuarsi presso laboratori specializzati esterni.

Si precisa che si intendono inclusi nella manutenzione i seguenti materiali:

cavi ecg, eeg ed altri monitoraggi simili; cavi e sensori paziente (compresi i sensori a dito per pulsossimetri); pinze per arti, elettrodi a ventosa; cavi elettrodi e spugnette per fisioterapia; placche per defibrillazione; manipoli per elettrobisturi/piastre; tutti i tipi di lampade per apparecchiature elettromedicali; telecomandi e pulsantiere letti elettrocomandati per degenza o terapia fisica; tutti gli accumulatori ricaricabili; batterie e caricabatterie per defibrillatori, per sollevatori malati, per elettrocardiografi, per spirometro e per pulsossimetri; pennini per ecg, eeg, etc.; testine termiche; batterie per display frigoriferi per farmaci, etc; ottiche e fibre ottiche; filtri per cappa di tutti i tipi; filtri catalizzatori e riduttori per app. per ozonoterapia; grafici per frigoriferi/celle frigorifere/armadi frigoriferi, guarnizioni in genere; valvole di sicurezza ed in genere; pistoni per sollevatori malati; tutti quei ricambi che sono parte costituente dell'apparecchiatura (ad es. pannelli, maniglie, coperchi, cerniere, ecc); flash card per polisomnografi; cavi collegamento per cabina pletismografia; cinghie e filtri aria ventilatori polmonari; sistemi di apertura/chiusura ruote dei sollevatori malati.

Sono viceversa esclusi i materiali di consumo monouso non espressamente citati e quanto necessario all'alimentazione ed al normale funzionamento delle apparecchiature (en. elettrica, acqua, vapore, gas compressi e non, etc.)

### **8.11 PRESTAZIONI AGGIUNTIVE DA RENDERE**

Nel caso di interventi tecnici che richiedano un fermo tecnico dell'apparecchiatura superiore alle 24 ore la ditta appaltatrice dovrà obbligatoriamente fornire al reparto un'apparecchiatura sostitutiva per ognuna delle seguenti tipologie di strumentazioni (compatibili con le strumentazioni in dotazione): **Elettrocardiografi; Ventilatori polmonari; Videogastroscoopi; Videocolonscopio; Defibrillatori; Monitor di rilevazione parametri vitali; Aspiratori portatili.**

Le succitate apparecchiature dovranno essere disponibili presso un locale da individuare nelle seguenti quantità; N. 1 unità per tipologia; almeno 1 elettrocardiografo; almeno 1 aspiratore; N. 1 defibrillatore.

Saranno altresì compresi nell'Appalto:

gli aggiornamenti/modifiche software di tutte le apparecchiature elettromedicali, le prove ed il training con il personale medico;

il sistema di addolcimento asservito all'autoclave del servizio di Sterilizzazione (programmatore, sostituzione/rigenerazione resine, ecc);

fornitura di tutte le normative tecniche relative alle apparecchiature elettromedicali in utilizzo presso gli Istituti dell'ASP IMMeS e PAT.

### **8.12 ALTRE PRESTAZIONI AGGIUNTIVE OCCORRENTI PER L'UTILIZZO IN SICUREZZA DELLE APPARECCHIATURE ELETTROMEDICALI (VERIFICHE IMPIANTI)**

Per tutto il periodo di durata dell'Appalto la ditta aggiudicataria dovrà eseguire le verifiche degli impianti elettrici secondo quanto di seguito riportato nel rispetto delle normative vigenti di Legge e s.m.i.

Le apparecchiature elettromedicali sono utilizzate in ambiente ospedaliero all'interno di locali adibiti ad uso medico che devono necessariamente rispondere alle prescrizioni minime di sicurezza dettate dalle normative di riferimento.

In particolare, la ditta dovrà effettuare le seguenti attività:

1. il censimento dei locali ad uso medico con verifica della rispondenza della destinazione d'uso del locale rispetto all'impianto e alle attrezzature presenti;

Per accettazione

LA DITTA.....

<b>Azienda di Servizi alla Persona ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE E PIO ALBERGO TRIVULZIO</b> SERVIZIO TECNICO	<b>CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE BIENNALE E VERIFICA AI SENSI DI LEGGE, DELLE APPARECCHIATURE ELETTROMEDICALI IN DOTAZIONE AGLI ISTITUTI DELL'AZIENDA</b>			Documento:	
	rev.			rev.	
	Data: 9/10/17				
Pagina 20 di 40					

- Definizione delle Attività
  - Verifiche Periodiche Impianti Elettrici In Locali Adibiti Ad Uso Medico
  - Controllo Efficienza Differenziali Nei Locali ad uso Medico e non
  - Fornitura schemi unifilari dei QE esistenti ove mancanti
2. verifiche periodiche di sicurezza degli impianti elettrici secondo la norma CEI 64-8/7 Variante 2.
  3. verifiche periodiche dello stato della continuità dell'impianto di terra dalla cabina di trasformazione ai quadri elettrici di zona.

### 1. Censimento Tecnico Impianti Elettrici In Locali Adibiti Ad Uso Medico

Sarà approntata e consegnata una cartellina per ogni reparto adibito ad uso medico con la registrazione di tutti i dati relativi alla gestione tecnica dell'impianto elettrico e archiviazione degli stessi su supporto magnetico.

Per una completa classificazione dei locali si rende necessario provvedere alla individuazione dell'attività medica prevalentemente svolta nel locale. Questa informazione assume particolare importanza ai fini della individuazione del tipo di impiantistica elettrica e del tipo di controlli periodici imposti dalle vigenti norme CEI 64-8/7 variante 2.

La catalogazione dei locali, che verrà riportata nelle schede e nelle planimetrie, sarà effettuata in base al seguente metodo di codifica:

- max 6 spazi alfanumerici per l'identificazione del Presidio
- max 8 spazi alfanumerici per l'identificazione del Reparto
- max. 8 spazi alfanumerici per l'identificazione del Locale

I locali verranno, inoltre, classificati anche in base alle disposizioni della Sezione 710 della Norma CEI 64-8 in tre gruppi:

Gruppo 0: locale medico nel quale non si utilizzano apparecchi elettromedicali con parti applicata

Gruppo 1: locale medico nel quale le parti applicate sono destinate ad essere utilizzate esternamente o invasivamente entro qualsiasi parte del corpo ad eccezione della zona cardiaca

- ♦ Gruppo 2: locale medico nel quale le parti applicate sono destinate ad essere utilizzate in applicazioni quali interventi intracardiaci, operazioni chirurgiche, o il paziente è sottoposto a trattamenti vitali dove la mancanza dell'alimentazione può comportare pericolo di vita

### 2. **Verifiche periodiche di sicurezza Impianti Elettrici dei locali adibiti ad uso medico**

L'attività di verifica degli impianti elettrici viene organizzata ed eseguita sulla base della definizione di "verifica delle condizioni di sicurezza" secondo la Norma CEI 64-8 ed, in particolare per i locali medici, secondo la norma CEI 64-8/7 V2 Sezione 710. La finalità dell'attività offerta è la gestione ed esecuzione di tutte le verifiche periodiche di sicurezza elettrica al fine di ottenere i seguenti vantaggi:

- ✓ mappatura aggiornata dello stato di sicurezza elettrica di tutti gli impianti elettrici;
- ✓ accertamento di eventuali malfunzionamenti evidenziatisi durante la verifica;
- ✓ supporto alla definizione e programmazione del piano di adeguamento e modifiche.

Le fasi principali dello svolgimento delle verifiche seguiranno il seguente andamento:

- a) esecuzione degli esami a vista, delle misure strumentali e delle prove previste dalle citate normative dai tecnici specializzati secondo procedure scritte;
- b) trascrizione su supporto cartaceo di scheda di verifica appositamente predisposta ed in dotazione ai tecnici per ogni impianto controllato;
- c) caricamento di tutte le informazioni (dati tecnici e di censimento) su supporto informatico, stampa del Registro dei Controlli su carta intestata, controllo da parte dell'operatore tecnico che ha eseguito la verifica e controfirma del Responsabile Tecnico.

Per accettazione

LA DITTA.....

<b>Azienda di Servizi alla Persona ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE E PIO ALBERGO TRIVULZIO SERVIZIO TECNICO</b>	<b>CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE BIENNALE E VERIFICA AI SENSI DI LEGGE, DELLE APPARECCHIATURE ELETTROMEDICALI IN DOTAZIONE AGLI ISTITUTI DELL'AZIENDA</b>			Documento:	
	rev.			rev.	
	Data: 9/10/17				
Pagina 21 di 40					

Le fasi di lavoro incluse nell'attività di verifica di sicurezza sono le seguenti:

- ✓ predisposizione della verifica (selezione dell'impianto da verificare, prenotazione dell'accesso, preparazione della strumentazione per la verifica);
- ✓ trasferimento presso il reparto ed attesa per l'accesso;
- ✓ esecuzione della verifica visiva e strumentale;
- ✓ documentazione della verifica su supporto cartaceo e registrazione dati sul software di gestione;
- ✓ emissione di modulistica comprovante l'avvenuta verifica;
- ✓ segnalazione dei provvedimenti necessari al ripristino delle condizioni di sicurezza;
- ✓ segnalazione con carattere di urgenza per le non conformità gravi che compromettono l'uso degli impianti.

### **Definizione delle Attività**

Le norme C.E.I. riguardanti le verifiche degli impianti elettrici prevedono, in modo particolare per quelle relative ai locali adibiti ad uso medico, verifiche e controlli con periodicità che devono essere rigorosamente rispettate e documentate. La registrazione deve avvenire a mezzo di "specifici protocolli" spesso previsti nella forma e nei contenuti minimi già nella norma stessa.

Il "Registro dei controlli" è il documento fondamentale per la rendicontazione delle verifiche degli impianti elettrici in ambiente medico; così come definito dal fascicolo 710 della Norma CEI 64-8/7 V2.

L'inosservanza di queste disposizioni determina una situazione di elevato rischio in quanto il sistema elettromedicale è sicuro se tutti gli elementi che lo compongono sono sicuri. Una gestione delle tecnologie elettromedicali disgiunta da quelle degli impianti comporta nella quasi totalità dei casi una situazione ad alto rischio.

L'attività di verifica proposta si compone di due parti distinte: una relativa agli impianti che alimentano locali adibiti ad uso medico una relativa ai dispositivi differenziali a protezione delle linee elettriche in locali con altra destinazione d'uso (uffici, officine, lavanderie, cucine, ecc.).

### **Verifiche Periodiche Impianti Elettrici In Locali Medici**

In base alla classificazione dei locali effettuata durante il censimento dei locali medici, verranno eseguiti i controlli previsti dalle vigenti normative con la periodicità indicata nella tabella sotto riportata:

<b>TIPOLOGIA CONTROLLO</b>	<b>PERIODICITÀ</b>
♦ Controllo delle tarature dei dispositivi di protezione regolabili	12 mesi
♦ Misure collegamento equipotenziale supplementare	36 mesi
♦ Prova funzionale alimentazioni di sicurezza a batteria se non già eseguita dalla ditta manuttrice	6 mesi
♦ Prova dell'intervento degli interruttori differenziali	12 mesi
♦ Esame a vista dei componenti installati	Prima analisi
♦ Misura correnti dispersione avvolgimento secondario trasformatori	Prima analisi
♦ Controllo presenza terra nelle prese di utilizzazione	Prima analisi

Per accettazione

LA DITTA.....

<b>Azienda di Servizi alla Persona ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE E PIO ALBERGO TRIVULZIO</b> SERVIZIO TECNICO	<b>CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE BIENNALE E VERIFICA AI SENSI DI LEGGE, DELLE APPARECCHIATURE ELETTROMEDICALI IN DOTAZIONE AGLI ISTITUTI DELL'AZIENDA</b>			Documento:	
	rev.			rev.	
	Data: 9/10/17				
Pagina 22 di 40					

Per ogni locale saranno elaborate le schede di misura dei controlli effettuati. Le stesse suddivise per reparto saranno parte integrante del "Registro dei controlli" come previsto dall'art. 710.62 della Sezione 710 della norma CEI 64-8.

Verrà inoltre redatto un verbale riassuntivo con indicazione dei sistemi di protezione mancanti e delle non conformità riscontrate con l'indicazione degli interventi necessari e la formulazione di soluzioni alternative in ossequio alle vigenti disposizioni di legge.

### **Controllo Efficienza Differenziali Nei Locali Con Altra Destinazione D'uso**

Misura della corrente e del tempo di intervento tramite analizzatore automatico di tutti i dispositivi presenti nel presidio ospedaliero. Le apparecchiature saranno identificate con numerazione progressiva tramite apposizione di etichette autoadesive.

L'identificazione sarà utilizzata come riferimento preciso sia del registro dei controlli che nella segnalazione di eventuali non conformità. La verifica verrà effettuata con cadenza annuale.

### **Fornitura schemi unifilari dei QE ove mancanti**

Durante il periodo dell'appalto sarà compito della ditta aggiudicataria verificare la presenza e congruità degli schemi unifilari dei quadri elettrici dell'ASP IMMeS e PAT, e provvedere alla fornitura in formato cartaceo ed elettronico.

### **3. verifiche periodiche dello stato della continuità dell'impianto di terra (collegamento PE) fra nodo collettore in cabina MT/BT ai quadri elettrici di zona.**

Negli impianti TN-S é importante verificare la continuità del circuito di protezione PE che si collega al nodo collettore di cabina ai morsetti di terra dei quadri di zona .

La verifica viene eseguita con conduttore da 6mm<sup>2</sup> N07V-K e strumento Misuratore della resistenza totale di terra per impianti alimentati oltre 1 000 V con correnti di misura da 5,0 A.

(La resistenza del conduttore di protezione é ottenuta sottraendo alla tensione  $V_{tot}$  in V del generatore la caduta  $V_{tara}$  in V sul conduttore di misura e dividendo per la corrente della misura pari a 5A)

Per l'esecuzione delle misure sopra descritte occorrerà prevedere, oltre alle operazioni tecniche di rilevazione delle misure, anche le attività di supervisione lungo il percorso di stesura del cavo per garantire la sicurezza.

### **8.13 CONTROLLO DELLE PRESTAZIONI DI APPARECCHIATURE DI PARTICOLARE INTERESSE DIAGNOSTICO E TERAPEUTICO.**

Il servizio ha per oggetto l'esecuzione di attività di controllo di qualità delle prestazioni tecniche sulle tipologie di apparecchiature rispondenti a particolari normative CEI (per es. lampade scialitiche, ventilatori polmonari, ecc.)

Le prestazioni di controllo di qualità dovranno essere eseguite da personale della Ditta Appaltatrice con specifica e documentata esperienza nell'esecuzione delle misure relative e con l'impiego di adeguata strumentazione.

Per accettazione

LA DITTA.....

<b>Azienda di Servizi alla Persona ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE E PIO ALBERGO TRIVULZIO SERVIZIO TECNICO</b>	<b>CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE BIENNALE E VERIFICA AI SENSI DI LEGGE, DELLE APPARECCHIATURE ELETTROMEDICALI IN DOTAZIONE AGLI ISTITUTI DELL'AZIENDA</b>			Documento:	
	rev.			rev.	
	Data: 9/10/17				
Pagina 23 di 40					

La Ditta Appaltatrice può comunque ricorrere alla ditta costruttrice dell'apparecchiatura per il controllo di qualità, purché gli oneri siano a totale carico della Ditta Appaltatrice.

La Ditta appaltatrice sarà comunque responsabile dei dati forniti all'Ente indipendentemente da quale sia la fonte degli stessi.

### **8.14 GESTIONE INFORMATIZZATA DELL'INVENTARIO E DEGLI INTERVENTI DI MANUTENZIONE E VERIFICA.**

L'Impresa aggiudicataria, dovrà fornire un sistema informativo per la gestione del servizio che dovrà consentire la gestione di tutte le attività relative all'inventario, manutenzione, tarature, controlli di sicurezza.

La registrazione e gestione dei dati, relative alle suddette attività, dovrà essere effettuata con impiego di uno specifico programma software consultabile tramite browser di navigazione web presso l'Azienda a spese e cura dell'impresa aggiudicataria, provvedendo all'identificazione delle singole apparecchiature con relativa codifica delle stesse adottata a livello nazionale, il tutto provvedendo ad interfacciarsi direttamente con i Sistemi Informativi di questa Azienda, al fine di assicurare la completa compatibilità e sicurezza del programma.

L'Impresa aggiudicataria dovrà inoltre garantire a proprie cura e spesa, l'installazione delle postazioni di lavoro hardware e software, dotate di pacchetto office e antivirus e dovranno essere rinnovati per minimo anni 1 prima della scadenza dello stesso (pc, stampanti – client) necessarie alla consultazione del programma di gestione delle attività presso locali interni, che verranno individuati dall'Azienda.

Al termine del contratto l'Impresa sarà tenuta a cedere detto hardware/software all'Azienda ASP IMMeS PAT a titolo gratuito, ed a fornire il contenuto degli archivi in formato compatibile con il sistema informatico in utilizzo, previo riconoscimento del canone annuale di manutenzione e aggiornamenti.

Nell'ambito di tale sistema di gestione, l'Impresa aggiudicataria provvederà all'aggiornamento e revisione dell'inventario esistente sulla base delle informazioni raccolte durante le attività di manutenzione, verifica della sicurezza elettrica, collaudi di accettazione, fornendo periodicamente (ogni TRIMESTRE) all'Azienda tutte le informazioni relative a dismissioni, acquisizioni, variazioni di altra natura (es. stato di conservazione) nonché rendicontazioni periodiche sugli interventi effettuati, da utilizzare a fini statistici di verifica. Il software operativo dovrà rendere disponibile almeno le seguenti funzioni operative:

Gestione inventario tecnologico; Gestione interventi di manutenzione correttiva; Gestione manutenzione preventiva; Gestione tarature; Esecuzione collaudi e dismissioni; Gestione della sicurezza elettrica delle apparecchiature; Gestione della manualistica tecnica.

L'impresa aggiudicataria dovrà altresì gestire i dati di manutenzione e di contratto delle apparecchiature per le quali l'Azienda intendesse perfezionare contratti di manutenzione direttamente con i fornitori.

### **8.15 ATTIVITA' DI CONSULENZA.**

#### **PROGRAMMI DI DISMISSIONE/ACQUISIZIONE APPARECCHIATURE**

Il servizio consiste nel supporto all'attività gestionale dell'Azienda per quelle che concerne la stesura di programmi, a breve e lungo termine, di acquisizione di nuove apparecchiature e di dismissione. A tal fine l'Impresa aggiudicataria sarà tenuta a presentare annualmente all'Azienda una relazione dettagliata sullo stato generale delle apparecchiature, che dovrà contenere un riepilogo delle proposte di dismissione e una lista di priorità nell'acquisizione di nuove apparecchiature. Dovrà essere dato particolare rilievo alle necessità di sostituzione di apparecchiature che presentano gravi difformità rispetto alle norme della sicurezza, scarsa affidabilità di funzionamento, ovvero guasti non riparabili. L'Impresa aggiudicataria dovrà anche fornire, per ogni apparecchiatura di cui propone la dismissione, una relazione dettagliata che ne illustri le motivazioni tecniche.

Per accettazione

LA DITTA.....

<b>Azienda di Servizi alla Persona ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE E PIO ALBERGO TRIVULZIO SERVIZIO TECNICO</b>	<b>CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE BIENNALE E VERIFICA AI SENSI DI LEGGE, DELLE APPARECCHIATURE ELETTROMEDICALI IN DOTAZIONE AGLI ISTITUTI DELL'AZIENDA</b>			Documento:			
				rev.			rev.
	Data: 9/10/17						
Pagina 24 di 40							

## ACQUISIZIONE APPARECCHIATURE

Il servizio consiste nel supporto all'attività dell'Azienda, in sede di acquisizione di apparecchiature biomediche e su richiesta della stessa, l'elaborazione di capitolati tecnici, questionari tecnici specifici da trasmettere alle ditte fornitrici in sede di gara, relazioni di valutazione tecnico-economica.

## FORMAZIONE DEL PERSONALE

L'Impresa si obbliga ad effettuare semestralmente, uno o più, corsi di formazione ed aggiornamento, su l'utilizzo corretto e le problematiche delle apparecchiature elettromedicali, per il personale tecnico/sanitario dell'Azienda. I corsi saranno effettuati presso sale riunioni presenti nell'Azienda ed avranno l'obiettivo di addestrare operatori tecnici/sanitari **per l'impiego corretto delle apparecchiature sia dal punto di vista funzionale e di sicurezza.**

L'attività di formazione sarà supportata da documentazioni informative sotto forma di fascicoli, redatti a carico dell'Impresa aggiudicataria, contenenti le linee guida da fornire al personale tecnico/sanitario per gli argomenti oggetto addestramento. Il calendario dei corsi sarà definito in accordo con la ditta erogatrice e l'ufficio competente della S.A.

## **8.16 PROCEDURA INTERNA DELL'AZIENDA**

La ditta aggiudicataria fornirà il supporto tecnico per la redazione di eventuali documenti anche relativi al sistema gestione Qualità Aziendale. La stessa nello svolgimento del servizio descritto nel presente CSA dovrà, per quanto di sua competenza, applicare metodi propri dei Sistemi di Qualità Aziendali come definiti nelle norme della serie ISO 9001.

## **8.17 OBBLIGHI DELL'AMMINISTRAZIONE**

L'Amministrazione si impegna a:

fornire la documentazione tecnica in suo possesso;

rendere disponibile gratuitamente all'interno del Pio Albergo Trivulzio un'area chiusa di dimensioni adeguate al personale impiegato, con oneri relativi all'arredamento ed alla messa in sicurezza per le cose ivi depositate a carico della ditta aggiudicataria;

consentire la fruizione della mensa interna al personale della Ditta operante presso gli istituti previo pagamento del buono pasto al costo riservato alle imprese appaltatrici dall'Amministrazione;

mettere a disposizione del personale della Ditta un recapito telefonico per le comunicazioni di servizio;

garantire la preventiva pulizia e disinfezione delle apparecchiature o aree dove possano sussistere pericoli di contaminazione di qualsiasi natura;

fornire i regolamenti interni ai quali la Ditta si deve adeguare.

## **8.18 OBBLIGHI DELLA DITTA ASSUNTRICE**

La Ditta si impegna a :

utilizzare personale qualificato e idoneo come indicato al successivo art. 8.19 del presente CSA.

fornire all'Amministrazione la consulenza per l'acquisto di tutte le parti di consumo e dei materiali che non risultino già compresi nelle prestazioni contrattuali;

Per accettazione

LA DITTA.....



<b>Azienda di Servizi alla Persona ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE E PIO ALBERGO TRIVULZIO</b> SERVIZIO TECNICO	<b>CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE BIENNALE E VERIFICA AI SENSI DI LEGGE, DELLE APPARECCHIATURE ELETTROMEDICALI IN DOTAZIONE AGLI ISTITUTI DELL'AZIENDA</b>			Documento:	
	rev.			rev.	
	Data: 9/10/17				
Pagina 25 di 40					

operare affinché nei locali resi disponibili dalla S.A., le modalità di maneggio ed immagazzinamento delle parti di ricambio per gli interventi di manutenzione, rispettino i requisiti della normativa cogente.

richiedere l'autorizzazione dell'Amministrazione per le eventuali modifiche da apportare ai locali resi disponibili; locali che dovranno essere resi nelle condizioni in cui sono stati consegnati fatta eccezione per le modifiche attuate a seguito di preventiva autorizzazione;

**garantire gli interventi per le 52 settimane, con reperibilità** (in caso di urgenza, ad insindacabile giudizio della SA, degli Operatori Tecnici al di fuori del normale orario di servizio, durante i week-end, ivi comprese le festività ufficiali e patronali);

la ditta è tenuta ad eseguire i servizi oggetto del contratto con precisione, cura e diligenza utilizzando le pratiche, le cognizioni e gli strumenti più idonei ;

la ditta è tenuta al rispetto della normativa in materia di sicurezza sul lavoro, di assistenza e previdenza antinfortunistica, di orario di lavoro e di imposte e tasse;

la ditta aggiudicataria dovrà indicare nome, qualifica e recapito del proprio rappresentante responsabile (Ingegnere biomedico o clinico o elettronico) che avrà mansioni di interfaccia con l'Ente attraverso il competente Servizio Tecnico ed i responsabili delle singole strutture operative;

l'Aggiudicataria dovrà produrre entro 20 giorni dal verbale di consegna in pendenza di contratto un cronoprogramma relativo alle verifiche periodiche ed alla manutenzione periodica delle apparecchiature secondo li manuali d'uso che dovrà essere approvato dalla Stazione Appaltante.

Formazione degli operatori tecnici/sanitari interni addetti alla gestione/utilizzo delle apparecchiature elettromedicali mediante corsi on-site (con rilascio di documentazione di avvenuta formazione e tutto il materiale didattico necessitante);

Provvedere all'acquisto di tutte le parti di ricambio originali occorrenti per far fronte alle attività di manutenzione preventiva e correttiva, come precisato nel presente CSA, nonché all'acquisto di eventuali servizi specialistici di manutenzione svolti da ditte terze;

Fornire alla SA tutte le guide CEI/normative aggiornate riguardanti le apparecchiature in utilizzo presso le sezioni/servizi in formato cartaceo/elettronico sino alla fine dell'appalto; documentazione che alla fine dell'appalto sarà di proprietà dell'ASP IMMES e PAT;

Fornire materiale hardware-software di qualità e tecnologicamente avanzato per la gestione informatizzata del servizio nonché apparecchi cellulari ai propri dipendenti per la comunicazione/segnalazione, in ogni momento, delle criticità legate all'espletamento del servizio. Tutto il materiale a fine appalto resterà di proprietà della SA. Per quanto riguarda il materiale hardware fornire 1 postazione, per il materiale software invece la licenza per 100 utenti.

Assumersi ogni onere derivante da interventi di ditte terze, nel caso di mancata soluzione dei guasti tramite i propri tecnici;

Gestire e presidiare il locale, messo a disposizione dall'Azienda provvedendo ad attrezzarlo con gli arredi e gli strumenti occorrenti all'attività da svolgersi;

Conservare con la dovuta attenzione e riservatezza manuali, schemi elettrici ed ogni altra documentazione tecnica fornita dalle ditte produttrici, della quale rimarrà comunque proprietaria l'Azienda;

Fornire al proprio personale idonea divisa da lavoro sulla quale dovrà essere apposta la targhetta personale di riconoscimento con l'indicazione del nome e qualifica dell'addetto.

Per accettazione

LA DITTA.....

<b>Azienda di Servizi alla Persona ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE E PIO ALBERGO TRIVULZIO</b> SERVIZIO TECNICO	<b>CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE BIENNALE E VERIFICA AI SENSI DI LEGGE, DELLE APPARECCHIATURE ELETTROMEDICALI IN DOTAZIONE AGLI ISTITUTI DELL'AZIENDA</b>			Documento:			
				rev.			rev.
							Data: 9/10/17
							Pagina 26 di 40

## 8.19 REQUISITI DEL PERSONALE

In sede di gara la ditta concorrente dovrà fornire alla S.A. l'elenco – con profilo, titolo di studio, esperienza – delle figure professionali che intende impiegare, indicandone anche la disponibilità oraria; dovrà altresì indicare l'organigramma indicativo generale della struttura che metterà a disposizione direttamente o come eventuale sostituzione, ivi compreso il numero dei tecnici proposti e dei loro sostituti, sufficiente per far fronte adeguatamente alle evenienze legate ai casi di assenza per malattia, ferie, dimissioni od altro.

La ditta aggiudicataria dovrà fornire, al momento dell'inizio dell'appalto nominativi e curriculum del personale impiegato, conforme a quanto offerto in sede di gara.

In particolare si definisce:

**tecnico senior** = persona in grado di svolgere tutte le attività richieste per l'effettuazione degli interventi di manutenzione preventiva e correttiva, nonché delle verifiche di sicurezza, conferma metrologica/controllo qualità e delle eventuali rimesse a norma delle apparecchiature, con elevata autonomia esecutiva e con l'apporto di particolare e personale competenza, dimostrando la conoscenza della tecnologia specifica e del funzionamento delle attrezzature e degli impianti ai quali sono collegate le attrezzature. In particolare dovrà possedere i seguenti requisiti (in alternativa):

- diploma di perito industriale o equipollente e provata esperienza nel settore di almeno 2 (DUE) anni, documentata dal datore di lavoro o da strutture pubbliche o private presso le quali il personale ha operato (il diploma universitario in bioingegneria, la laurea triennale o quinquennale in ingegneria biomedica sono considerati a tutti gli effetti superiori, e quindi anche equipollenti, al diploma di perito industriale)
- provata esperienza di almeno 5 (CINQUE) anni nel settore documentata dal datore di lavoro o da strutture pubbliche o private presso le quali ha operato.

**tecnico junior** = persona in grado di svolgere tutte le attività richieste per l'effettuazione degli interventi di manutenzione preventiva e correttiva, nonché delle verifiche di sicurezza, conferma metrologica/controllo qualità e delle eventuali rimesse a norma delle apparecchiature, con competenza e perizia sotto la direzione di personale di più elevata qualifica ed esperienza e con approfondite cognizioni tecnico-pratiche sulle tecnologie e sulla attività da svolgere. In particolare dovrà possedere i seguenti requisiti (in alternativa):

- diploma di perito industriale o equipollente e provata esperienza nel settore di almeno 6 (SEI) anni, documentata dal datore di lavoro o da strutture pubbliche o private presso le quali il personale ha operato (il diploma universitario in bioingegneria, la laurea triennale o quinquennale in ingegneria biomedica sono considerati a tutti gli effetti superiori, e quindi anche equipollenti, al diploma di perito industriale)
- provata esperienza di almeno 2 (DUE) anni nel settore documentata dal datore di lavoro o da strutture pubbliche o private presso le quali ha operato.

**Responsabile di commessa** = persona in grado di gestire e coordinare tutte le attività oggetto del presente CSA con elevata autonomia e con l'apporto di particolare e personale competenza, dimostrando la conoscenza della tecnologia specifica e del funzionamento delle attrezzature e degli impianti ai quali sono collegate le attrezzature. In particolare dovrà possedere i seguenti requisiti:

- laurea (corso di studio della durata di 5 anni) in Ingegneria Clinica, Ingegneria biomedica, Ingegneria Elettronica o altra ingegneria equipollente. Provata esperienza di almeno 2 (DUE) anni nel settore documentata dal datore di lavoro o da strutture pubbliche o private presso le quali ha operato.

Per accettazione

LA DITTA.....

<b>Azienda di Servizi alla Persona ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE E PIO ALBERGO TRIVULZIO SERVIZIO TECNICO</b>	<b>CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE BIENNALE E VERIFICA AI SENSI DI LEGGE, DELLE APPARECCHIATURE ELETTROMEDICALI IN DOTAZIONE AGLI ISTITUTI DELL'AZIENDA</b>			Documento:				
				rev.			rev.	
				Data: 9/10/17				
Pagina 27 di 40								

**Amministrativo:** Persona in grado di gestire la parte amministrativa dell'attività ( ordini, fatture, etc) con elevata autonomia. In particolare dovrà possedere i seguenti requisiti:

- diploma di scuola media superiore o diploma equipollente. Provata esperienza di almeno 1 (UNO) anno nel settore documentata dal datore di lavoro o da strutture pubbliche o private presso le quali ha operato.

**Operatore per la gestione del sistema informatico:** persona in grado di gestire autonomamente il sistema operativo informatizzato per la gestione del servizio, capacità ed esperienza nell'utilizzo degli strumenti informatici e delle procedure gestionali connesse, dovrà inoltre essere in grado di risolvere le problematiche di assistenza tecnica telefonica e/o via web da parte dei fruitori del sistema. In particolare dovrà possedere i seguenti requisiti:

- diploma di scuola media superiore o diploma equipollente. Provata esperienza di almeno 1 (UNO) anno nel settore office – automation adeguatamente documentata dal datore di lavoro o da strutture pubbliche o private presso le quali ha operato.

La ditta aggiudicataria metterà a disposizione, a tempo pieno, almeno il seguente personale:

- N°1 Responsabile di commessa
- N° 1 Tecnico Senior
- N° 1 Tecnico Junior
- N° 1 Amministrativo
- N° 1 Operatore per la gestione del sistema informatico

Il personale tecnico presente deve essere in grado di eseguire i collaudi, le verifiche di sicurezza elettrica e particolari e le conferme metrologiche.

Resta inteso che la pianificazione delle assenze (per esempio ferie) deve garantire la presenza di un tecnico. Il Responsabile di commessa non può essere considerato come personale tecnico presso la S.A.

Inoltre in caso di assenza per malattia prolungata (superiore ad 1 mese) è richiesta la sostituzione temporanea del personale assente.

La ditta Aggiudicataria dovrà garantire un servizio continuativo per 52 settimane annue con, almeno i seguenti orari:

- da lunedì a giovedì dalle 8.00 alle 17.30;
- il venerdì dalle 8.00 alle 16.00
- il sabato dalle 8.30 alle 12.30 (presenza di 1 tecnico).

Durante le pause pranzo dovrà essere garantita la reperibilità telefonica.

## **8.20 DOVERI DEL PERSONALE**

Il personale dovrà essere munito del contrassegno di riconoscimento (nominativo della Ditta e nome operatore) ed esimersi dal consultare documenti, se non quelli contrattualmente dovuti, o di appropriarsi di beni di proprietà dell'Ente e rispettare tutte le norme inerenti la sicurezza.

Per accettazione

LA DITTA.....

<b>Azienda di Servizi alla Persona ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE E PIO ALBERGO TRIVULZIO SERVIZIO TECNICO</b>	<b>CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE BIENNALE E VERIFICA AI SENSI DI LEGGE, DELLE APPARECCHIATURE ELETTROMEDICALI IN DOTAZIONE AGLI ISTITUTI DELL'AZIENDA</b>			Documento:			
				rev.			rev.
	Data: 9/10/17						
Pagina 28 di 40							

## **8.21 RESPONSABILE DEI RAPPORTI CON LA DITTA**

L'Amministrazione indicherà il proprio dipendente che, quale responsabile del rapporto, sarà a disposizione del personale della Ditta per comunicare tutte le informazioni e le indicazioni necessarie od utili .

## **DISPOSIZIONI PARTICOLARI RIGUARDANTI L'APPALTO**

### **Art.9 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO**

Il presente appalto verrà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 3a del Dlgs 50/16 e s.m.i. il tutto come meglio delineato nel **Disciplinare di gara**

Il ribasso offerto è da intendersi applicato ugualmente tanto sull'importo complessivo che sulle singole voci d'opera che compongono l'appalto escluso gli oneri della diretti della sicurezza da rischi da interferenza.

### **Art.10 - - CAUZIONE PROVVISORIA**

In applicazione delle disposizioni vigenti, l' offerta sarà presentata corredata da idonea documentazione attestante la costituzione di un deposito cauzionale provvisorio di **€ 9.853,75** (diconsi euro novemilaottococinquante/75) – e pari al 2% dell' importo dei lavori, con validità di almeno 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell' offerta, eventualmente ridotto del 50% se in possesso di certificazioni UNI EN ISO 9000.

Per le modalità di costituzione della cauzione provvisoria si rimanda alla lettera d' invito.

Ai non aggiudicatari la cauzione sarà restituita entro trenta giorni dall' avvenuta aggiudicazione definitiva.

### **Art.11 - CAUZIONE DEFINITIVA**

La cauzione definitiva per l' Appaltatore, ai sensi dell' art. 103 del D.Lgs.50/16 Nuovo Codice Appalti e s.m.i. è la seguente:

Fino al ribasso del 10% la garanzia fideiussoria sarà pari al 10% (dieci per cento) dell' importo contrattuale.

In caso di aggiudicazione con ribasso d' asta superiore al 10% (dieci per cento), la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%.

In caso di aggiudicazione con ribasso d' asta superiore al 20% (venti per cento), l' aumento sarà di due punti percentuali per ogni punto di ribasso eccedente il 20%.

Detta cauzione verrà presentata a garanzia degli adempimenti di tutte le obbligazioni contrattuali e del risarcimento dei danni derivanti da eventuali inadempimenti, così come indicato dall' art. 103 del D.Lgs.50/16. La mancata costituzione della garanzia determina la decadenza dell' affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte dell' ASP I.M.M. e S. e P.A.T., che aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

La cauzione definitiva dovrà essere prestata secondo le modalità previste dall' art. 93 del D.Lgs. 50/16 e s.m.i. e sarà valida sino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di

Per accettazione

LA DITTA.....

<b>Azienda di Servizi alla Persona ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE E PIO ALBERGO TRIVULZIO SERVIZIO TECNICO</b>	<b>CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE BIENNALE E VERIFICA AI SENSI DI LEGGE, DELLE APPARECCHIATURE ELETTROMEDICALI IN DOTAZIONE AGLI ISTITUTI DELL'AZIENDA</b>			Documento:			
				rev.			rev.
	Data: 9/10/17						
Pagina 29 di 40							

regolare esecuzione.

Tali documentazioni devono contenere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, e la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante la Stazione Appaltante potrà valersi della suddetta cauzione per le eventuali maggiori spese sostenute per il completamento dei lavori nel caso di risoluzione del contratto disposto in danno all'Appaltatore, nonché per provvedere al pagamento dovuto dallo stesso per inadempimenti agli obblighi assicurativi e previdenziali.

In tali casi la S.A. si riserverà il diritto di richiedere l'integrazione della cauzione stessa ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 50/16.

Lo svincolo della cauzione definitiva avverrà in seguito alla emissione del Certificato di Regolare esecuzione di cui all'art. 20 del presente Capitolato

### **Art.12 - Art. 9 - POLIZZA CAR (CFR SCHEMA DI CONTRATTO)**

1. Sono a carico dell'Appaltatore tutte le misure e gli adempimenti necessari per evitare il verificarsi di danni, all'ambiente alle persone ed alle cose nell'esecuzione dell'appalto; ad esso compete l'onere del ripristino o il risarcimento dei danni ai sensi dell'art. 14 del Capitolato Generale.
2. L'appaltatore assume la responsabilità dei danni subiti dalla stazione appaltante a causa di danneggiamenti o distruzione totale o parziale di impianti ed apparecchiature, anche preesistenti, verificatesi nel corso dell'esecuzione dell'appalto, ai sensi dell'art. 103 e 93 del DLGS 50/2016.
3. Egli assume altresì la responsabilità civile dei danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione degli interventi ex art. 103 e 93 DLgs 50/2016.
4. A tale scopo dovrà stipulare idonee polizze assicurative, come previsto dall'art. 93 del D.Lgs 50/16, da trasmettere alla stazione appaltante, unitamente alla quietanza di avvenuto pagamento del premio, almeno 10 giorni prima della consegna del servizio, pena la non consegna dei medesimi.

Dette polizze debitamente autenticate, ai sensi di Legge, devono essere redatte in conformità delle disposizioni contenute nel DLgs 50/2016,.

Le polizze dovranno decorrere dalla data di consegna del servizio e perdurare sino all'emissione del certificato di collaudo o di regolare esecuzione.

La garanzia assicurativa contro tutti i rischi di esecuzione da qualsiasi causa determinati deve coprire tutti i danni subiti dalla Stazione appaltante a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti e apparecchiature, anche preesistenti, azioni di terzi o cause di forza maggiore; tale polizza deve:

- a) prevedere una somma assicurata non inferiore all'importo di contratto;
- b) essere integrata in relazione alle somme assicurate in caso di approvazione di interventi aggiuntivi affidati a qualsiasi titolo all'appaltatore.

La garanzia assicurativa di responsabilità civile per danni causati a terzi (R.C.T.) deve essere stipulata per una somma assicurata (massimale/sinistro) non inferiore ad euro 5.000.000,00.

<b>PARTITA 1- OPERE</b>	<b>€</b>	<b>491.687,40</b>
<b>PARTITA 2- APPARECCHIATURE PREESISTENTI</b>	<b>€</b>	<b>1.000.000,00</b>
<b>RC DURANTE L'ESECUZIONE DEGLI INTERVENTI</b>	<b>€</b>	<b>5.000.000,00</b>

Per accettazione

LA DITTA.....

<b>Azienda di Servizi alla Persona ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE E PIO ALBERGO TRIVULZIO</b> SERVIZIO TECNICO	<b>CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE BIENNALE E VERIFICA AI SENSI DI LEGGE, DELLE APPARECCHIATURE ELETTROMEDICALI IN DOTAZIONE AGLI ISTITUTI DELL'AZIENDA</b>			Documento:	
	rev.			rev.	
	Data: 9/10/17				
Pagina 30 di 40					

Detta polizza dovrà comprendere le necessarie coperture assicurative per i periodo di gratuita manutenzione di cui all' art 26 del presente Capitolato.

### **Art.13 - CONTABILIZZAZIONE DEL SERVIZIO**

Per la contabilizzazione degli interventi di cui ai punti:

- 1 - OPERAZIONI DI MANUTENZIONE PROGRAMMATA
- 2 - OPERAZIONI DI MANUTENZIONE CORRETTIVA SU RICHIESTA DELLE SEZIONI
- 3 - OPERAZIONI DI CONTROLLI FUNZIONALI DI QUALITA'
- 4 - INTERVENTI D'URGENZA SU CHIAMATA 24 ORE SU 24
- 5 - PRESTAZIONI AGGIUNTIVE DA RENDERE
- 6 - INTERVENTI E RIPARAZIONI IMPREVISTE ED IMPREVEDIBILI

dovrà essere presentata alla Direzione dell'esecuzione del Servizio, relativa SCHEDA MANUTENTIVA debitamente compilata e firmata dal tecnico esecutore dell'intervento.

La contabilizzazione sarà eseguita secondo quanto previsto dalla contabilità delle opere pubbliche ed a misura ed in economia, soltanto se preventivamente concordata con la Direzione del Servizio, e per gli interventi di cui al punto "6-INTERVENTI E RIPARAZIONI IMPREVISTE ED IMPREVEDIBILI applicando i prezzi dell'**ELENCO PREZZI – INTERVENTI E RIPARAZIONI IMPREVEDIBILI (allegato B)**. Per tutte le altre voci, non contemplate nel Listino richiamato, si darà luogo – ove possibile – alla formazione dei prezzi composti o derivati o nuovi ai sensi dell' art 217 del Dlgs 50/16

A tali prezzi verranno applicate le spese generali, pari al 13%, ed utili, pari al 10%, pari ad una percentuale composta complessiva del 24,30%. Detti prezzi unitari saranno soggetti al ribasso percentuale di gara.

Ove possibile, la contabilità verrà effettuata a misura; sarà tuttavia ammessa la registrazione di interventi in economia nei casi di accertata impossibilità di contabilizzazione a misura.

I documenti amministrativi contabili per l'accertamento degli interventi e delle somministrazioni in appalto oltre la **SCHEDA MANUTENTIVA** sono quelli per similitudine elencati nell'art. art. 181 del D.lgs. 50/16, e qui di seguito riportati:

Libretti di misura delle lavorazioni e delle provviste;

Lista degli operai e dei mezzi d'opera (solo ove vi siano lavori in economia autorizzati dalla Direzione dell'esecuzione);

Bolletta ordinativo intervento firmata dal Direttore del Servizio o suo delegato riportante le specifiche dell'intervento richiesto e dove si è eseguito, corredata da Bolla di lavoro controfirmata dal Responsabile del Reparto/Servizio dove l'intervento è stato eseguito.

Registro di contabilità

Stati di avanzamento degli interventi,

Certificati per il pagamento delle rate di acconto;

Il conto finale e relativa relazione e Certificato di Collaudo/Regolare Esecuzione

I certificati di pagamento e la relazione di cui all'articolo 202 sono firmati dal responsabile del procedimento

L'Appaltatore, qualora non conduca direttamente l'esecuzione, dovrà comunicare alla S. A. i nominativi dei **preposti** ai quali viene affidata l'organizzazione e l'esecuzione dei servizi ed ogni altra competenza tecnica, nonché l'adozione dei procedimenti e delle cautele necessarie per garantire la vita e l'incolumità degli operai, delle persone addette ai servizi stessi e dei terzi nonché per evitare danni ai beni pubblici e privati, osservando le disposizioni contenute del Dlgs 81/08.

Per accettazione

LA DITTA.....

<b>Azienda di Servizi alla Persona ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE E PIO ALBERGO TRIVULZIO</b> SERVIZIO TECNICO	<b>CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE BIENNALE E VERIFICA AI SENSI DI LEGGE, DELLE APPARECCHIATURE ELETTRMEDICALI IN DOTAZIONE AGLI ISTITUTI DELL'AZIENDA</b>			Documento:			
				rev.			rev.
	Data: 9/10/17						
	Pagina 31 di 40						

## Art.14 - **PAGAMENTI**

Per gli interventi di cui ai punti:

- 1 - OPERAZIONI DI MANUTENZIONE PROGRAMMATA
- 2 -OPERAZIONI DI MANUTENZIONE CORRETTIVA SU RICHIESTA DELLE SEZIONI
- 3 -OPERAZIONI DI CONTROLLI FUNZIONALI DI QUALITA'
- 4 - INTERVENTI D'URGENZA SU CHIAMATA 24 ORE SU 24 (onere ricompreso nell'appalto)
- 5 - PRESTAZIONI AGGIUNTIVE DA RENDERE
- 6 -INTERVENTI E RIPARAZIONI IMPREVISTE ED IMPREVEDIBILI

12.1 Il del pagamento degli acconti ai sensi del DLGS 50/2016 delle prestazioni a canone nonché per

“ **6-INTERVENTI E RIPARAZIONI IMPREVISTE ED IMPREVEDIBILI**” verranno fatti mediante acconti in **rate Trimestrali** e pertanto verranno redatti appositi **Stati di Avanzamento Servizi (S.A.S.)** Trimestrali per per prestazioni eseguite, a partire dall'epoca in cui si darà inizio al Servizio, a risultanze del verbale di consegna dello stesso, sempre che l'appalto si trovi in corso perfettamente regolare, tanto per l'esecuzione del Servizio quanto per la loro contabilità. Nel caso contrario si terrà sospeso il pagamento di tali rate fino a dopo che saranno completamente eliminate le irregolarità relative alla contabilità.

Ai sensi dell'Art. 111 del D.lgs 50/16 il Direttore del Servizio redige, nei termini specificati nel contratto, uno stato d'avanzamento nel quale sono riassunte tutte le prestazioni e tutte le somministrazioni eseguite dal principio dell'appalto sino ad allora ed al quale è unita una copia degli eventuali elenchi dei nuovi prezzi, indicando gli estremi della intervenuta approvazione .

Lo Stato di Avanzamento è ricavato dal registro di contabilità ma può essere redatto anche utilizzando quantità ed importi progressivi per voce o, nel caso di interventi a corpo, per categoria, riepilogati nel sommario

Quando ricorrano le condizioni di cui agli articoli 186 e 190, comma 6, e sempre che i libretti delle misure siano stati regolarmente firmati dall'esecutore o dal tecnico dell'esecutore che ha assistito al rilevamento delle misure, lo Stato d'Avanzamento può essere redatto, sotto la responsabilità del direttore del Servizio, in base a misure ed a computi provvisori. Tale circostanza deve risultare dallo Stato d'Avanzamento mediante opportuna annotazione.

12.2 Il termine per l'emissione dei certificati di pagamento relativi agli acconti del corrispettivo di appalto non può superare i quarantacinque giorni a decorrere dalla maturazione di ogni stato di avanzamento dei lavori a norma dell'articolo 194 del Dlgs 50/16 Il termine per disporre il pagamento degli importi dovuti in base al certificato non può superare i trenta giorni a decorrere dalla data di emissione del certificato stesso.

12.3 La contabilità sarà considerata in partita provvisoria sino alla emissione dello **Stato Avanzamento Servizio Finale**, che terrà conto di differenze nelle misurazioni e dei risultati delle loro verifiche eseguite in contraddittorio.

12.4 I pagamenti degli importi dovuti verranno corrisposti **entro 30 (TRENTA)** giorni dalla data del relativo **Certificato di Pagamento**, ai sensi dell'art. 143 del Dlgs 50/16, e previa presentazione di garanzia fideiussoria ai sensi dell'articolo 141, comma 9 del codice non costituisce presunzione di accettazione dell'intervento, ai sensi dell'art. 166, comma 2 del codice civile.

12.5 I pagamenti verranno fatti in Milano dalla Cassa della Stazione Appaltante con le consuete norme e cautele vigenti presso la stessa sempre che il **Documento di Regolarità Contributiva PUBBLICO (DURC) risulti regolare.**

12.6 L'Appaltatore dovrà presentare gli atti da cui risulti la designazione della persona o persone autorizzate dall'Appaltatore stesso a riscuotere, ricevere e quietanzare le somme ricevute in conto o saldo. Tali atti saranno allegati al contratto.

12..7 Il termine di pagamento della rata di saldo e di svincolo della garanzia fidejussoria non può superare

Per accettazione

LA DITTA.....

<b>Azienda di Servizi alla Persona ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE E PIO ALBERGO TRIVULZIO SERVIZIO TECNICO</b>	<b>CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE BIENNALE E VERIFICA AI SENSI DI LEGGE, DELLE APPARECCHIATURE ELETTROMEDICALI IN DOTAZIONE AGLI ISTITUTI DELL'AZIENDA</b>			Documento:			
				rev.			rev.
	Data: 9/10/17						
	Pagina 32 di 40						

i novanta giorni dall'emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione. Nel caso l'esecutore non abbia preventivamente presentato garanzia fidejussoria, il termine di novanta giorni decorre dalla presentazione della garanzia stessa.

12.8 A tutela dei lavoratori, sull'importo netto dei lavori è operata una ritenuta dello 0,5% a garanzia che l'Appaltatore osservi le norme e prescrizioni dei Contratti Collettivi sulla sicurezza, salute, assicurazione e assistenza degli stessi ai sensi del Dlgs 50/16 e Guide ANAC

#### **Art.15 - INVARIABILITA' DEI PREZZI CONTRATTUALI.-**

Il prezzo complessivo per l'esecuzione del servizio è quello offerto in sede di gara e resterà fisso ed invariabile per tutta la durata del contratto.

Non è ammesso procedere alla revisione dei prezzi.

#### **Art.16 - SUBAPPALTO.**

Ai fini del subappalto nel rispetto delle vigenti normative in materia, le lavorazioni possono suddividersi come indicato all'Art. 2 del presente Capitolato.

Il subappalto ed ogni subfornitura e/o subaffidamento, potrà essere richiesto, in caso di raggruppamento temporaneo, unicamente dall'Impresa capogruppo, che ne resterà unica responsabile

per ogni aspetto (pagamenti, regolarità contributiva, ecc.) nei confronti della Stazione Appaltante.

Salvo nei casi espressamente indicati oltre, la Stazione appaltante procederà al pagamento unicamente nei confronti dell' Appaltatore e pertanto è fatto obbligo ai soggetti aggiudicatari di trasmettere, entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei loro confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti dagli stessi corrisposti via via al subappaltatore, con l'indicazione delle ritenute a garanzia.

Qualora l'aggiudicatario non trasmetta le fatture quietanzate del subappaltatore o del cottimista entro il predetto termine, la Stazione Appaltante sospende il successivo pagamento a favore dell'aggiudicatario.

Ai fini del pagamento degli stati di avanzamento dei lavori o dello stato finale dei lavori, l'affidatario e, suo tramite, i subappaltatori trasmettono all' Amministrazione Appaltante il documento unico di regolarità contributiva.

Per quanto attiene invece i sub-affidamenti, non qualificabili come subappalti, fermo restando che l'importo degli stessi rientra nel 30% dell'importo della categoria prevalente ammessa in subappalto o subaffidamento ed include anche noli a caldo e/o a freddo, la Stazione Appaltante, si riserva la facoltà di richiedere all' Appaltatore di fornire eventuali chiarimenti qualora il ricorso ad un identico subaffidamento non sia giustificata da fatti oggettivamente verificabili.

Ogni subaffidamento dovrà pertanto essere espressamente autorizzato dalla Stazione Appaltante che si riserva la facoltà di dare limitazioni al ricorso agli anzidetti sub-affidamenti, qualora circostanze speciali lo impongano.

Nelle ipotesi di applicazione delle disposizioni di cui all'48, del D.Lgs 50/16 e s.m.i, il pagamento al subappaltatore verrà corrisposto direttamente dalla Stazione Appaltante.

In tale ultimo caso l' Appaltatore comunica alla stazione appaltante la parte delle prestazioni eseguite dal subappaltatore, con la specificazione del relativo importo e con proposta motivata di pagamento, ai sensi dell' art. 174 del D.Lgs 50/16 e s.m.i..

Per accettazione

LA DITTA.....



<b>Azienda di Servizi alla Persona ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE E PIO ALBERGO TRIVULZIO SERVIZIO TECNICO</b>	<b>CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE BIENNALE E VERIFICA AI SENSI DI LEGGE, DELLE APPARECCHIATURE ELETTROMEDICALI IN DOTAZIONE AGLI ISTITUTI DELL'AZIENDA</b>			Documento:			
				rev.			rev.
	Data: 9/10/17						
	Pagina 33 di 40						

### **Art.17 - PENALI.**

Gli interventi dovranno essere eseguiti con alacrità e regolarità, nei tempi e modalità fissati, come definito dal cronoprogramma approvato e nel rispetto dei termini contrattuali.

L'ultimazione del servizio, appena avvenuto, deve essere comunicato dall' Appaltatore per iscritto al Direttore del Servizio, che procede subito alle necessarie constatazioni in contraddittorio.

Se non saranno accertate incompiutezze o vizi di esecuzione, verrà redatto apposito certificato di ultimazione dei lavori.

Qualora dalla visita risultasse la necessità di rifare o migliorare qualche intervento per imperfetta esecuzione, l'Imprenditore dovrà eseguire gli interventi che gli verranno indicati nel tempo prescritto, che verrà considerato a tutti gli effetti come tempo impiegato per i lavori, ai fini dell' applicazione della prevista penale per i ritardi e fatta salva comunque la facoltà dell'esecuzione d'ufficio.

Solamente dopo la constatazione dell'accettabilità degli interventi si redigerà il verbale attestante il loro compimento.

**Per il maggior termine nell'esecuzione di ogni singolo intervento così come previsto dal cronoprogramma approvato e quindi contrattualmente verrà applicata una penale che ammonta a 1 per mille €/giorno dell' importo contrattuale per ogni giorno di ritardo sul termine previsto per eseguire l'intervento.**

Ai sensi dell'art. 145 comma 3 del DPR 207/10 l'importo complessivo della penale non potrà superare il 10% dell' ammontare netto contrattuale; qualora lo superasse, si dovrà dare corso alla procedura di risoluzione del contratto previsto di cui all' art. 145 comma 4 del DPR 207/10 e 108 del D.Lgs 50/16 e s.m.i.

La penale è comminata dal Responsabile del Procedimento sulla base delle indicazioni fornite dal Direttore del Servizio. L'Appaltatore assume l'obbligo di versare le somme derivanti dall'applicazione delle penali di cui al presente articolo a favore dell' Istituto con le modalità e i tempi che verranno da questo indicate.

Le penalità sopra indicate non esimono la ditta appaltatrice dalle responsabilità civili e penali che la mancata esecuzione degli interventi nei termini di cui sopra possono comportare. Con ciò non si pregiudica il diritto dell'Amministrazione di fare eseguire gli interventi di ufficio e di rivalersi verso l'Appaltatore dei danni che all'Ente od ai terzi derivassero dai ritardi suindicati.

#### **NORME ANTINFORTUNISTICHE E D'IGIENE SUL LAVORO.**

L' impresa dovrà scrupolosamente attenersi a tutte le disposizioni di legge in materia in vigore al momento dell'appalto e di quelle che verranno emanate nel corso dell'appalto garantendo in ogni momento sicurezza di fruizione delle strutture dell'Ente, sia per il proprio personale che per i fruitori delle strutture.

Sono a carico dell'impresa e di sua esclusiva spettanza l'attuazione delle misure di sicurezza previste dalle norme antinfortunistiche e d'igiene sul lavoro, ivi compreso il controllo sull'osservanza, da parte dei singoli lavoratori, delle norme di sicurezza e sull'uso dei mezzi di protezione messi a loro disposizione, con particolare riferimento alla normativa vigente che viene di seguito richiamata a titolo indicativo ma non esaustivo:

D.Lgs 81/08

D.Lgs. n. 277/91.

### **Art.18 - INFORMAZIONI DI CUI ALL'ART. 26 D. LGS- 81/08**

In ottemperanza all'art. 26 del D.Lgs. 81/08, prima dell'inizio del servizio saranno fornite le necessarie informazioni sui rischi specifici esistenti nelle aree interessate, nelle adiacenze e nelle zone di transito anche in relazione alle attività lavorative svolte dal personale dell'Azienda appaltante.

Per accettazione

LA DITTA.....

<b>Azienda di Servizi alla Persona ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE E PIO ALBERGO TRIVULZIO</b> SERVIZIO TECNICO	<b>CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE BIENNALE E VERIFICA AI SENSI DI LEGGE, DELLE APPARECCHIATURE ELETTROMEDICALI IN DOTAZIONE AGLI ISTITUTI DELL'AZIENDA</b>			Documento:	
	rev.			rev.	
	Data: 9/10/17				
Pagina 34 di 40					

Nell'assicurare una costante cooperazione nell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dei rischi relativi all'attività lavorativa oggetto dell'appalto, si precisa che, nel caso fossero coinvolte diverse ditte, nella esecuzione del servizio l'Impresa dovrà porre in atto tutte le misure per la sicurezza fisica dei lavoratori previste in conformità alle vigenti norme di legge in materia.

Per la prevenzione e protezione dai rischi specifici esistenti nelle diverse aree, dai rischi propri di ciascuna mansione e dai pericoli connessi all'uso di sostanze e preparati pericolosi, si fa obbligo di osservare le disposizioni e le procedure in materia di sicurezza e di uso dei mezzi di protezione individuali in atto nei vari reparti.

Il Servizio di Prevenzione e l'Ufficio del Medico Competente sono disponibili per fornire ulteriori e più complete informazioni.

Con riferimento agli obblighi prescritti all'art. 26 del D.lgs.81/08, si allega il documento di valutazione dei rischi interferenti dell'Azienda Servizi alla Persona IMM e S e PAT.

### **Art.19 - OSSERVANZA DELLE NORME SINDACALI E PREVIDENZIALI**

L'Impresa si obbliga ad attuare nei confronti dei lavoratori dipendenti occupati nei lavori costituenti oggetto del presente appalto, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili alla data dell'offerta, alle categorie ed alla località in cui si svolgono gli interventi, nonché le condizioni ed in genere ad ogni altro contratto collettivo applicabile nella località che per la categoria venga successivamente stipulato, ed a versare i previsti contributi.

L'Impresa si obbliga altresì a continuare i sindacati contratti collettivi anche dopo la scadenza e fino a loro sostituzione.

I suddetti obblighi vincolano l'Impresa anche nel caso che la stessa non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse.

In caso d'inottemperanza degli obblighi derivanti dai precedenti commi accertata dall'Ente o a questa segnalata dall'Ispettorato del Lavoro, il medesimo comunica all'Impresa ed anche, se del caso, all'Ispettorato suddetto, l'inadempienza accertata e procede ad una detrazione del 20% sui pagamenti in acconto, detraendo le somme così accantonate a garanzia dell'adempimento degli obblighi di cui sopra.

Il pagamento all'Impresa delle somme accantonate non sarà effettuato sino a quando dall'Ispettorato del Lavoro non sia stato accertato che gli obblighi predetti sono stati integralmente adempiuti.

Per le detrazioni e sospensioni dei pagamenti di cui sopra, l'Impresa non potrà opporre eccezioni all'A.S.P. I.M.M.e S. e P.A.T. né avrà titolo a risarcimento danni o corresponsioni di interessi.

L'Impresa per quanto riguarda le mercedi, l'orario ed altre condizioni di lavoro degli operai, è tenuta ad applicare le tariffe dei vigenti contratti di lavoro.

L'Impresa dovrà provare di aver provveduto nei riguardi degli operai, all'assicurazione contro gli infortuni sul lavoro, invalidità e vecchiaia, la disoccupazione involontaria ed ogni altra norma che in merito venisse emanata in corso di appalto.

L'Impresa dovrà esibire all'Amministrazione dell'Ente la documentazione di avvenuta denuncia agli Enti previdenziali, assicurativi ed infortunistici, delle persone addette al servizio, prima dell'inizio dello stesso.

Ogni più ampia responsabilità in caso d'infortuni ricadrà pertanto sull'Impresa restandone sollevata l'Amministrazione, nonché il personale preposto al coordinamento e sorveglianza.

### **Art.20 - OBBLIGHI ED ONERI A CARICO DELL'IMPRESA –**

Sono a carico dell'Impresa:

- a) l'adozione, nell'esecuzione del servizio, di tutte quelle cautele atte a garantire e salvaguardare da eventuali danni il patrimonio dell'Ente. Ogni più ampia responsabilità in caso di danni, ricadrà

Per accettazione

LA DITTA.....

<b>Azienda di Servizi alla Persona ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE E PIO ALBERGO TRIVULZIO SERVIZIO TECNICO</b>	<b>CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE BIENNALE E VERIFICA AI SENSI DI LEGGE, DELLE APPARECCHIATURE ELETTROMEDICALI IN DOTAZIONE AGLI ISTITUTI DELL'AZIENDA</b>			Documento:			
				rev.			rev.
	Data: 9/10/17						
Pagina 35 di 40							

sull'Impresa la quale sarà obbligata a risarcirli;

- b) nell'esecuzione di tutti gli interventi l'adozione dei procedimenti e delle cautele per garantire la vita e l'incolumità degli operai, delle persone addette ai lavori stessi e dei terzi nonché per evitare danni a beni pubblici e privati, osservando le disposizioni contenute nel D.P.R. 7 Gennaio 1956 n. 164 e tenendo conto della particolarità degli interventi che saranno effettuati in fabbricati ad uso sanitario occupati dai degenti e/o operatori;
- c) la predisposizione e il deposito presso l'Area Tecnica dell'Ente, prima dell'inizio dell'appalto, di apposito PIANO OPERATIVO DI SICUREZZA relativo alle proprie attività e specifico per il servizio oggetto del contratto, con l'analisi delle interferenze con le attività della stazione appaltante.
- d) tutte le spese relative alla stipulazione del contratto (bolli ed eventuale registrazione);
- e) tutte le spese per assicurazioni R.C. del presente capitolato.

### **Art.21 - *GARANZIA***

20.1 L'Appaltatore ha l'obbligo di garantire quanto fornito ed eseguito, sia per la qualità dei materiali che per il regolare funzionamento ed uso per un periodo di anni DUE dalla data di ultimazione dei lavori.

20.2 Pertanto fino al termine di tale periodo, l'Appaltatore deve riparare a sue spese tutti i guasti e le imperfezioni che si verificano, escluse soltanto le riparazioni dei danni che, a giudizio dell'Amministrazione, siano da attribuirsi ad evidente imperizia o negligenza del personale che ne fa uso.

20.3 Restano comunque fatte salve le maggiori garanzie previste dal Codice Civile e dalla normativa vigente.

20.4 Per quanto attiene le cessioni di azienda e gli atti di trasformazione, fusione e scissione si applicano le disposizioni di cui all'art. 106 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

### **Art.22 - *VERIFICA E COLLAUDO***

La visita di collaudo con l'emissione del Certificato di Collaudo/Regolare Esecuzione stesso avrà luogo entro 180 giorni dalla data di ultimazione del servizio.

Il Collaudo/Regolare Esecuzione, consisterà nell' espletamento di tutti gli atti previsti dalla legislazione vigente ed in particolare nell'esame, nelle verifiche e nelle prove necessarie ad accertare la rispondenza tecnica degli interventi effettuati delle eventuali parti sostituite il tutto conformemente alle pattuizioni contrattuali, alle regole dell' arte nonché nell' esame di eventuali varianti e di eventuali riserve con redazione della relazione riservata e si concluderà con il rilascio del certificato di collaudo e la conseguente accettazione.

Sono ad esclusivo carico dell' Appaltatore le spese di visita del personale della stazione appaltante per accertare la rimozione delle mancanze riscontrate dall'organo di collaudo, ovvero per le ulteriori operazioni di collaudo rese necessarie dai difetti o dalle stesse mancanze. Tali spese sono prelevate dalla rata a saldo da pagare all'impresa.

Qualora si riscontrassero inottemperanze alle obbligazioni contrattuali, l'Amministrazione potrà rivalersi trattenendo in tutto o in parte la cauzione.

### **Art.23 - *DOCUMENTI CHE FANNO PARTE DEL CONTRATTO***

Fanno parte integrante e sostanziale del contratto d'appalto, ancorché non materialmente allegati:

Capitolato speciale d'appalto;

Per accettazione

LA DITTA.....

<b>Azienda di Servizi alla Persona ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE E PIO ALBERGO TRIVULZIO</b> SERVIZIO TECNICO	<b>CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE BIENNALE E VERIFICA AI SENSI DI LEGGE, DELLE APPARECCHIATURE ELETTROMEDICALI IN DOTAZIONE AGLI ISTITUTI DELL'AZIENDA</b>			Documento:	
	rev.			rev.	
	Data: 9/10/17				
Pagina 36 di 40					

Offerta economica del concorrente;

Piano di sicurezza e Documento Unico di Valutazione dei Rischi interferenti;

Elenco Apparecchiature elettromedicali suddivise in gruppi secondo l'incidenza dei costi

Cronoprogramma relativo alle verifiche periodiche ed alla manutenzione periodica delle apparecchiature che dovrà essere approvato dalla Stazione Appaltante.

Sono contrattualmente vincolanti tutte le leggi e le norme vigenti in materia di appalti pubblici di servizi.

#### **Art.24 - RECESSO E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

Il recesso da parte della stazione appaltante e la risoluzione del contratto sono disciplinati dalla vigente normativa in materia e, in particolare dall'art. 109 del Dlgs 50/16

Comunque, la stazione appaltante ha facoltà di risolvere il contratto nei seguenti casi:

- a) frode nell'ambito dell' esecuzione del servizio,
- b) inadempimento alle disposizioni del direttore del servizio riguardo ai tempi di esecuzione, o quando risulti accertato il mancato rispetto delle ingiunzioni o diffide fatte nei termini imposti dagli stessi provvedimenti,
- c) manifesta incapacità o inidoneità, anche solo legale, nell' esecuzione del servizio,
- d) inadempienza accertata alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni, la sicurezza sul lavoro e le assicurazioni obbligatorie del personale,
- e) sospensione del servizio da parte dell' Appaltatore senza giustificato motivo,
- f) rallentamento del servizio, senza giustificato motivo, in misura tale da pregiudicare il servizio nei termini previsti dal contratto,
- g) subappalto abusivo, associazione in partecipazione, cessione anche parziale del contratto,
- h) non rispondenza dei beni forniti alle specifiche di contratto e allo scopo dell' opera,
- i) mancato rispetto della normativa sulla sicurezza e la salute dei lavoratori di cui al decreto legislativo n. 81 del 9/4/2008;
- j) perdita, da parte dell' Appaltatore, dei requisiti per l' esecuzione del Servizio, quali il fallimento o la irrogazione di misure sanzionatorie o cautelari che inibiscono la capacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

L' Appaltatore è sempre tenuto al risarcimento dei danni a lui imputabili.

L'eventuale ritardo dell' Appaltatore rispetto ai termini per l'ultimazione degli interventi o sulle scadenze esplicitamente fissate allo scopo dal programma temporale superiore a 60 (sessanta) giorni naturali consecutivi produce la risoluzione del contratto, a discrezione della stazione appaltante e senza obbligo di ulteriore motivazione, ai sensi 108 del D.Lgs n. 50/16 e s.m.i..

A seguito della risoluzione del contratto, l'ASP IMMeS e PAT si riserverà di adottare le azioni che riterrà opportune ai fini di assicurare la continuità del servizio, senza che gli altri concorrenti alla gara possano vantare diritto alcuno.

#### **Art.25 - CONTROVERSIE**

La competenza a conoscere delle controversie derivanti dal contratto di appalto spetta, ai sensi dell'art. 20 del c.p.c., alla magistratura ordinaria nella persona del giudice del luogo dove il contratto è stato stipulato.

Per accettazione

LA DITTA.....

<b>Azienda di Servizi alla Persona ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE E PIO ALBERGO TRIVULZIO SERVIZIO TECNICO</b>	<b>CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE BIENNALE E VERIFICA AI SENSI DI LEGGE, DELLE APPARECCHIATURE ELETTROMEDICALI IN DOTAZIONE AGLI ISTITUTI DELL'AZIENDA</b>			Documento:					
				rev.			rev.		
				Data: 9/10/17					
Pagina 37 di 40									

### **Art.26 - RINVIO A NORME DI DIRITTO VIGENTI**

Per quanto non contemplato nel presente Capitolato, si fa rinvio al disciplinare di gara, alle leggi e a tutta la normativa vigente in materia.

### **Art.27 - - LIQUIDAZIONE - FALLIMENTO – CONCORDATO DELL'IMPRESA**

Nei casi di procedure di liquidazione, fallimento, concordato, ecc., dell'Impresa, sarà facoltà dell'Amministrazione Appaltante recedere dal contratto col solo pagamento al Legale Rappresentante ed agli aventi causa degli interventi eseguiti e, con deduzione integrale di ogni compenso, penale ed indennizzo dovuti all'Azienda.

### **Art.28 - - CESSIONE DEI CREDITI**

E' vietata qualsiasi forma di cessione dei crediti derivanti dall'esecuzione degli interventi di cui all'appalto.

### **Art.29 - TRATTAMENTO DEI DATI**

Ai sensi di quanto previsto dal D. Lgs. n. 196/2003, si informa che i dati forniti dai concorrenti verranno trattati esclusivamente per lo svolgimento della procedura di gara e per le finalità strettamente connesse e strumentali alla gestione dei rapporti, all'adempimento di obblighi previsti da leggi, regolamenti, normativa comunitaria, nonché da disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate dalla legge e da organi di vigilanza e controllo.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria connesso alla inderogabilità degli adempimenti da svolgere.

Il trattamento dei dati avverrà con l'ausilio di supporti cartacei, informatici e telematici, secondo i principi di correttezza e massima riservatezza previsti dal citato D.Lgs. 196/2003.

Allegati:

INVENTARIO DELLE APPARECCHIATURE SUDDIVISI IN GRUPPI SECONDO L'INCIDENZA DEI COSTI MANUTENTIVI (ALLEGATO A)

ELENCO PREZZI – INTERVENTI E RIPARAZIONI IMPREVEDIBILI (allegato B).

Per accettazione

LA DITTA.....

<b>Azienda di Servizi alla Persona ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE E PIO ALBERGO TRIVULZIO SERVIZIO TECNICO</b>	<b>CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE BIENNALE E VERIFICA AI SENSI DI LEGGE, DELLE APPARECCHIATURE ELETTROMEDICALI IN DOTAZIONE AGLI ISTITUTI DELL'AZIENDA</b>			Documento:					
				rev.			rev.		
				Data: 9/10/17					
Pagina 38 di 40									

## ALLEGATO A

Suddivisione in gruppi delle apparecchiature in base al criterio dell'incidenza del costo di manutenzione sul valore di rinnovo delle apparecchiature stesse:

**Gruppo A** (altissima incidenza del costo di manutenzione): **23**;

**Gruppo B** (alta incidenza del costo di manutenzione): **8**;

**Gruppo C** (media/alta incidenza del costo di manutenzione): **222**;

**Gruppo D** (media incidenza incidenza del costo di manutenzione): **854**;

**Gruppo E** (media/bassa incidenza incidenza del costo di manutenzione): **1896**;

**Gruppo F** (Bassa incidenza incidenza del costo di manutenzione): **667**

Per accettazione

LA DITTA.....

<b>Azienda di Servizi alla Persona ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE E PIO ALBERGO TRIVULZIO</b> SERVIZIO TECNICO	<b>CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE BIENNALE E VERIFICA AI SENSI DI LEGGE, DELLE APPARECCHIATURE ELETTROMEDICALI IN DOTAZIONE AGLI ISTITUTI DELL'AZIENDA</b>			Documento:					
				rev.			rev.		
				Data: 9/10/17					
Pagina 39 di 40									

ALLEGATO B

ELENCO PREZZI UNITARI – Interventi e riparazioni IMPREVISTE ed IMPREVEDIBILI:

Progr.	Descrizione		Importo
1	Alimentatore per sollevatori per malati	A corpo	€ 56,00
2	Pacco batterie per sollevatori ammalati	A corpo	€ 64,00
3	Pistone movimento base per sollevatori ammalati	A corpo	€ 440,00
4	Pulsantiera per sollevatori ammalati	A corpo	€ 88,00
5	Sistema di apertura/chiusura ruote per sollevatore	A corpo	€ 480,00
6	Centralina per sollevatore ammalati	A corpo	€ 460,00
7	Pedaliera e traversa per sollevatore ammalati	A corpo	€ 154,00
8	Sensore SpO2 flessibile per pulsossimetro	A corpo	€ 96,00
9	Sensore dito SpO2 per pulsossimetro	A corpo	€ 60,00
10	Batterie per pulsossimetro	A corpo	€ 80,00
11	Caricabatterie per pulsossimetro	A corpo	€ 84,00
12	Scheda e display per pulsossimetro	A corpo	€ 240,00
13	Involucro, sensore pressione, batteria e caricabatteria per polisonnigrafo	A corpo	€ 1.400,00
14	Batteria e flash-card per polisonnigrafo	A corpo	€ 400,00
15	Cavo per elettrocardiografo	A corpo	€ 115,00
16	Batteria per elettrocardiografo	A corpo	€ 172,00
17	Lampada per processore endoscopia	A corpo	€ 388,00
18	Batteria per spirometro	A corpo	€ 164,00
19	Telecomando per letto elettrocomandato	A corpo	€ 56,00
20	Attuatore per letto elettrocomandato	A corpo	€ 252,00
21	Fibra ottica per laser oculistico	A corpo	€ 624,00
22	Pacco batterie per sistema lavaggio degenti	A corpo	€ 52,00
23	Pacco batterie per defibrillatore	A corpo	€ 320,00
24	Alimentatore per nutripompa	A corpo	€ 28,00
25	Camera di nebulizzazione per aerosol	A corpo	€ 200,00

Per accettazione

LA DITTA.....

<b>Azienda di Servizi alla Persona ISTITUTI MILANESI MARTINOTTI E STELLINE E PIO ALBERGO TRIVULZIO</b> SERVIZIO TECNICO	<b>CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE BIENNALE E VERIFICA AI SENSI DI LEGGE, DELLE APPARECCHIATURE ELETTROMEDICALI IN DOTAZIONE AGLI ISTITUTI DELL'AZIENDA</b>			Documento:				
				rev.			rev.	
				Data: 9/10/17				
Pagina 40 di 40								

26	Cavo di collegamento per cabina pletismografica	A corpo	€ 340,00
27	Pacco batteria, cinghia e filtri aria per ventil. polmonare	A corpo	€ 584,00
28	Cavetti di collegamento paziente per elettroterapie	A corpo	€ 14,40
29	Cavetti di collegamento paziente per telemetrie ecg	A corpo	€ 168,80
30	Sensore goccia per pompa infusione	A corpo	€ 144,80

I prezzi succitati, depurati delle variazioni d'asta, si intendono fissi, inderogabili e comprensivi di ogni spesa ed onere, nonché di quanto si renda in genere necessario per l'esecuzione a perfetta regola d'arte.

31	Manodopera	Ora	€ 33,48
----	------------	-----	---------

Per accettazione

LA DITTA.....