

Azienda di Servizi alla Persona



**ISTITUTI MILANESI
MARTINITT E STELLINE
E PIO ALBERGO TRIVULZIO**

Area Alberghiera ed Economato
Tel. 02.4029.211 – fax 02/4029352
ugo.ammannati@pioalbergotrivulzio.it

Milano, 17.09.2018

Spett.le
Studio Legale Isolabella
Via Fontana, 4
20122 Milano (MI)

A MEZZO PEC: francesco.isolabelladellacroce@cert.ordineavvocatimilano.it

Oggetto: affidamento diretto per la realizzazione urgente di attività formativa in materia di D.Lgs. 231/2001 e s.m.i. presso la sede del Pio Albergo Trivulzio di Milano – CIG Z8024F0E0B

Si comunica che, avendo provveduto ad inoltrare richiesta di preventivo di spesa a cinque operatori specializzati nel settore ed avendo scelto quale criterio di aggiudicazione quello del prezzo più basso e del possesso della partita IVA, acquisita, altresì, autorizzazione a procedere da parte del Direttore Amministrativo - Responsabile Scientifico Dott. Alfonso Galbusera, si è ad affidarVi il servizio per la realizzazione urgente di attività formativa in materia di D.Lgs. 231/2001 e s.m.i. presso la sede del Pio Albergo Trivulzio di Milano, alle condizioni economiche della Vs. offerta del 3/09/2018, (Prot. Generale 12401 del 3/09/2018), per un costo complessivo del servizio (comprensivo delle quattro edizioni del Percorso A) di formazione/informazione interna in materia di D.Lgs. 231/2001 e delle due edizioni del Percorso B) di formazione in materia di D.Lgs. 231/2001) - pari ad €. 1.500,00 + IVA e CPA.

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio che dovrete assicurare consiste nella realizzazione urgente di attività formativa, comprensiva di collaborazione alla progettazione, didattica e docenza, e relativa documentazione a supporto, in materia di D.Lgs. 231/2001, da effettuarsi presso il Pio Albergo Trivulzio di Milano come di seguito descritto:

- Percorso A) di formazione/informazione interna in materia di D.Lgs. 231/2001
- Percorso B) di formazione in materia di D.Lgs. 231/2001

finalizzati a:

www.iltrivulzio.it

ASP IMMES E PAT

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1
E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it
PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it
Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966



- Percorso A) di formazione/informazione interna in materia di D.Lgs. 231/2001: formare/informare il personale dell'Azienda in merito al D.Lgs. 231/2001, attraverso un excursus pratico-operativo della normativa, con una analisi di:
- Modello Organizzativo e Codice Etico adottati dall'ASP IMMeS e PAT
 - Piano anticorruzione ex L. n. 190/2012
 - Aree di rischi-reato tipiche delle strutture sanitarie accreditate e protocolli preventivi di cui al D.Lgs. 231/2001
 - Ruolo dell'OdV e del Responsabile della corruzione: compiti, responsabilità e flussi informativi
 - Principali aree di rischio individuate nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione: oggetto e misure preventive.

Detto percorso si articolerà in quattro distinte edizioni (da erogarsi tutte nella medesima giornata), da rivolgersi al personale dell'Azienda, di tutti i profili professionali, che deve completare la formazione (circa n. 230 unità).

Ogni edizione dovrà preferibilmente durare n. 1,5 ore. Le quattro edizioni avranno una durata complessiva di n. 6 ore.

Il percorso formativo come sopra articolato (per un tot. di n. 4 edizioni) dovrà essere svolto e concluso nella prima settimana del mese di ottobre 2018 presso l'Istituto Pio Albergo Trivulzio, e comunque con date/periodo definitivo che sarà concordato con il Responsabile Scientifico, Dott. Alfonso Galbusera.

- Percorso B) di formazione in materia di D.Lgs. 231/2001: fornire aggiornamenti in merito ai cambiamenti sull'applicazione del D.Lgs. 231/2001, con un'analisi fra l'altro di :

- Responsabilità amministrativa degli enti in generale e relativo quadro normativo di riferimento
- Modello Organizzativo 231 e Codice Etico Aziendale
- Fattispecie di reato rilevanti previste dal D.lgs. 231/01 e s.m.i.
- Profili di Responsabilità previsti dal D.lgs. 231/01 e analisi di sentenze in materia
- Reati presupposto afferenti la Salute e Sicurezza del Lavoro
- Protocolli 231 in tema di Salute e Sicurezza sul Lavoro
- OdV: composizione e responsabilità
- Ambito di applicabilità del D.lgs. 231/01:
 - adozione del modello ai fini di affidamenti pubblici
 - indicazioni ANAC
- Sistema sanzionatorio e disciplinare.

L'intero percorso formativo si articolerà in due edizioni, da rivolgersi al seguente personale dell'Azienda:

- personale con funzioni apicali o di coordinamento (in particolare Responsabili di UOC/UOS e titolari di Posizioni organizzative), dell'area sanitaria/assistenziale/riabilitativa e dell'area amministrativa/tecnica.

Ogni edizione dovrà preferibilmente durare n. 2,5 ore. Entrambe le edizioni (da erogarsi tutte nella medesima giornata) avranno una durata complessiva di n. 5 ore.

Il percorso formativo come sopra articolato (tot. n. 2 edizioni) dovrà essere svolto e concluso nella prima metà del mese di ottobre 2018 presso la sede del Pio Albergo Trivulzio (ovvero tramite FAD) e comunque con date/periodo definitivo che sarà concordato con il Responsabile Scientifico, Dott. Alfonso Galbusera .

Con il Responsabile Scientifico, Dott. Alfonso Galbusera, il fornitore dovrà altresì condividere e perfezionare (unitamente alle date/periodi definitivi dell'intero percorso formativo) entro il 21.9.2018 la progettazione e la documentazione anche a supporto dell'attività didattica e di

www.iltrivulzio.it

ASP IMMeS e PAT

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1

E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it

PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it

Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966



docenza (microprogettazione, programma, strumenti di verifica dell'apprendimento e/o ricadute, etc) da Voi elaborata per l'intero percorso formativo (comprensivo di Percorso A) di formazione/informazione interna in materia di D.Lgs. 231/2001 e di Percorso B) di formazione in materia di D.Lgs. 231/2001) da effettuarsi presso il Pio Albergo Trivulzio di Milano in aula messa a disposizione dall'ASP IMMeS e PAT.

Il fornitore fornirà i supporti didattici utilizzati.

Il fornitore assicura risorse adeguate per il buon esito del servizio nonché pregressa esperienza nell'erogazione di eventi formativi, in strutture sanitarie e socio-sanitarie, in tema di formazione in materia di D.Lgs. 231/2001 e s.m.i..

Il servizio dovrà essere eseguito già a far data dal giorno successivo a quello di ricezione del presente affidamento, previ accordi con il Direttore Amministrativo- Responsabile Scientifico - Dott. Alfonso Galbusera, tel. 02/4029204 e-mail: dir.amministrativo@pioalbergotrivulzio.it - formazione2@pioalbergotrivulzio.it

Il buon esito del servizio sarà verificato dal Direttore Amministrativo- Responsabile Scientifico - Dott. Alfonso Galbusera.

Il pagamento, accertata la puntuale esecuzione delle consegne, ai sensi di Legge e Codice Civile, avverrà a 60 gg. data fattura.

Fatturazione: Split Payment

La legge 23 dicembre 2014 n. 190 ha introdotto lo split payment che ha modificato il DPR n. 633/72 disciplinante l'applicazione dell'IVA, che prevede che le Pubbliche Amministrazioni effettuino il pagamento delle fatture per la cessione di beni e la prestazione di servizi dei fornitori versando l'imponibile al fornitore e l'IVA (ancorché regolarmente esposta in fattura) direttamente all'Erario. A tal scopo le fatture dovranno riportare la seguente dicitura:

“L'IVA esposta in fattura deve essere versata all'Erario ai sensi dell'art. 17 ter DPR 633/72”.

La norma prevede l'esclusione dello split payment per i fornitori esteri, i componenti del Collegio Sindacale privi di partita IVA ed i professionisti soggetti a ritenuta d'acconto.

Dal 31.03.2015 ha decorrenza l'obbligo della fatturazione elettronica.

Il Codice Univoco Ufficio (individuabile anche sul sito www.indicepa.gov.it) per invio delle fatture all'ASP IMMeS e PAT è il seguente: UF7CN6.

Si sottolinea che gli allegati alle fatture non vanno spediti elettronicamente, ma inoltrati agli uffici di riferimento che hanno emesso gli ordini.

La fattura dovrà essere intestata all'Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio (abbreviato: ASP IMMeS e PAT) – Via Marostica n. 8 – 20146 Milano – Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966, specificando la struttura presso cui è avvenuta la consegna e riportare dettagliatamente quantità e tipologia degli servizio fornito.

Unitamente alla fattura dovrà essere allegata la documentazione attestante il versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali dei dipendenti (DURC: documento unico regolarità contributiva).

ASP IMMeS e PAT

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1
E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it
PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it
Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966

www.iltrivulzio.it



Addetta al caricamento ordini in Eusis ed agli atti finalizzati alla liquidazione, Sig.ra Stella Monfredi dell'Ufficio Economato del P.A.T. (int. n. 02/40.29.).

Tracciabilità dei flussi finanziari (legge 13 agosto 2010 n. 136 – conversione in legge del Decreto Legge n. 187/2010; Legge n. 217 del 17 dicembre 2010).

La ditta si obbliga al rispetto di quanto previsto dalla legge n. 136 del 13 agosto 2010 e ss.mm.ii.

Clausola risolutiva espressa

Le parti convengono espressamente che il contratto si risolve in tutti i casi d'inadempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria, in tutti i casi in cui le transazioni vengono eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A.

La ditta Associazione CESPI, Centro Studi Professioni Sanitarie, a pena di nullità assoluta del contratto si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136 del 13.08.2010.

Annotazione di spesa

La spesa dell'affidamento in parola (comprensivo delle quattro edizioni del Percorso A) di formazione/informazione interna in materia di D.Lgs. 231/2001 e delle due edizioni del Percorso B) di formazione in materia di D.Lgs. 231/2001), pari a complessive € **2.562,00** (+IVA e CPA) da calcolarsi al termine delle attività sopra descritte, sarà finanziata nell'ambito delle previsioni del bilancio 2018, come da annotazione del Servizio Economico Finanziario dell'ASP IMMEs e PAT

Co.Ge 560.050.00950 Budget 56/18 Contratto

Ulteriori condizioni ed informazioni

Per quanto non risulta contemplato nell'affidamento in parola, si fa rinvio alle leggi ed ai regolamenti in vigore ed alle norme del Codice Civile, anche ai fini della disciplina applicabile nella fase di esecuzione del contratto (con particolare riferimento all'art. 1453 e seguenti).

Distinti saluti.

Il Direttore Amministrativo
A.S.P. I.M.M. e S. e P.A.T.
(Alfonso Galbusera)

Il Responsabile dell'Area
Alberghiera ed Economato
(dott. Ugo Ammannati)

Timbro e Firma per accettazione
Studio Legale Isolabella

www.iltrivulzio.it

ASP IMMEs e PAT

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1
E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it
PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it
Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966

