



Pratica prot. 584/2019

Procedura aperta per l'affidamento del servizio di trasporto dei sigg.ri anziani autosufficienti del centro diurno continuo del Pat, dal loro rispettivo domicilio al Pat, per la durata di 36 mesi, mediante ricorso a Piattaforma Telematica Sintel. (N. Gara 7479805 – CIG 79638676f2)

Richiesta chiarimenti del 26.08.2019

QUESITO 1:

Buongiorno, segnaliamo che all'interno della cartella .zip contenente la documentazione di gara, non è presente il doc. di gara unico europeo. in attesa di riscontro, ringraziamo e porgiamo cordiali saluti

CHIARIMENTO 1:

Si precisa che il doc. di gara unico europeo non è presente all'interno della cartella zip "documentazione da caricare per l'OE" in quanto, come declinato all'art. 18 del Disciplinare di gara il concorrente deve compilare il DGUE, di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche, messo a disposizione sul sito internet del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti www.mit.gov.it/comunicazione/news/documento-di-garaunico-europeo-dgue.

Ai sensi di legge, finanche come da ultime indicazioni dedotte sul punto nel Comunicato del 30.03.2018 del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti, a far data dal 18.04.2018, il DGUE deve essere presentato dai Concorrenti esclusivamente in formato elettronico, secondo le disposizioni del DPCM 13 novembre 2014.

Richiesta chiarimenti del 27.08.2019

QUESITO 1:

Buongiorno, di seguito alcune richieste di chiarimenti:

1. Con riferimento al punto 1 del Disciplinare nel quale viene indicato che il CDC provvederà a comunicare giornalmente i vari nominativi e indirizzi degli utenti, vorremmo sapere se il servizio viene inteso come un "giro navetta" con i mezzi che fanno più volte andata/ritorno con tragitti ogni giorno diversi oppure se è inteso come un giro programmato che segue sempre lo stesso itinerario (salvo ovviamente cambi di programma dovuti a dinamiche giornaliere)?
2. Nel caso in cui la seconda ipotesi fosse quella corretta, è possibile fornirci gli indirizzi? Lo chiediamo in quanto, avendo gli indirizzi, possiamo effettuare un calcolo chilometrico più preciso ed elaborare un'offerta economica più congrua al servizio.
3. In quanto cooperativa sociale, avendo all'interno del nostro organico anche personale socio volontario, è possibile utilizzare anche tali figure per lo svolgimento del servizio?
4. Relativamente all'art. 8 del Capitolato Speciale, per lo svolgimento del servizio sono necessarie licenze N.C.C.? In caso affermativo, dobbiamo fornirle in sede di gara?

www.iltrivulzio.it

ASP IMMES e PAT

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1
E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it
PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it
Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966



In attesa di riscontro, ringraziamo per l'attenzione e porgiamo cordiali saluti.

CHIARIMENTO 1:

1. Il servizio, da garantirsi nella fascia oraria dalle h. 07.00/07.30 alle ore 10.30 circa, nelle giornate dal lunedì al venerdì compresi, escluso le giornate di sabato, di domenica e le festività nazionali e religiose non è da intendersi come un giro programmato che segue sempre lo stesso itinerario considerato che, sulla base di esigenze aziendali e soprattutto degli anziani autosufficienti, potrà subire variazioni che saranno preventivamente comunicate all'aggiudicatario nei modi e nei tempi di cui all'art. 1 del disciplinare di gara, quivi integralmente richiamato.
Si ricorda che il rispettivo domicilio dei Sigg.ri Anziani interessati, dista indicativamente fino ad un massimo di 10 Km circa dal PAT presso varie destinazioni ed ambiti sparsi in più punti e zone di Milano e comprese le zone periferiche.
2. Non è possibile fornire a priori gli indirizzi dei fruitori del servizio in oggetto, in quanto questi ultimi sono soggetti a variazione secondo le esigenze presupposte di assistenza e cura fornita dal CDC, del ché saranno comunicati al solo aggiudicatario nell'ambito delle previsioni di capitolato.
3. Nello svolgimento del servizio deve prevedersi l'impiego di risorse umane nel rispetto delle previsioni di *Lex Specialis* e delle normative vigenti nel settore di riferimento. Rimane inteso che tutto il personale dovrà essere assoggettato alle necessarie e prescritte assicurazioni assistenziali e previdenziali, quale onere tutto a carico della ditta esecutrice con esclusione di ogni diritto di rivalsa nei confronti di quest'Azienda.
4. Per lo svolgimento del servizio l'Operatore Economico deve essere in possesso di ogni licenza, permesso, autorizzazione necessari per la regolare esecuzione dell'attività di cui trattasi, precisandosi che, in ragione della tipologia di servizio, l'impresa deve essere munita delle necessarie abilitazioni al trasporto.

Il RUP
Dirigente Responsabile
Area Provveditorato e Contratti ad interim
(Ugo Ammannati)

Atto firmato digitalmente,
ai sensi del D. Lgs. n. 445/2000,
del D. Lgs. n. 82/2005 e norme collegate.

www.iltrivulzio.it

ASP IMMES e PAT

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1
E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it
PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it
Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966

